

**заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области (далее – Комиссия)**

17 марта 2026 года

**Председательствовала:** Л.Ю. Никифорова – Заместитель председателя Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет)

**Секретарь:** Е.В. Полухина – администратор документационного комплекса департамента процессного управления и государственных услуг Комитета

**Решили:**

**О доработке и одобрении методических рекомендаций по административным регламентам предоставления муниципальных услуг в связи с обновлением структуры регламента**

1. Принять к сведению доклад – заместителя начальника департамента процессного управления и государственных услуг – начальника отдела процессного управления Комитета *Смородниковой Евгении Валерьевны (презентация «О доработке и одобрении методических рекомендаций по административным регламентам предоставления муниципальных услуг в связи с обновлением структуры регламента» размещена на сайте Комитета по адресу:*

*[https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis\\_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/](https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/) «Информация по комиссии от 17.03.2026»).*

1.1. Одобрить в новой редакции с **17.03.2026** года следующие методические рекомендации:

**MP 6.** Оформление согласия на передачу в поднаем жилого помещения по договору социального найма

**MP 43.** Выдача выписки из похозяйственной книги

**MP 44.** Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма

**MP 49.** Предоставление земельных участков на торгах

**MP 58.** Предварительное согласование предоставления земельного участка

**MP 69.** Предоставление информации о форме собственности на недвижимое имущество для сдачи в аренду

**MP 75.** Предоставление объектов имущества, включенных в перечень для СМСП, без торгов

**MP 100.** Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, на котором расположен гараж

**MP 109.** Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года

**MP 9.** Выдача разрешения на установку рекламных конструкций

**MP 103.** Установка информационной вывески

**MP 6.** Оформление согласия на передачу в поднаем жилого помещения по договору социального найма

**MP 43.** Выдача выписки из похозяйственной книги

**MP 44.** Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма

**MP 49.** Предоставление земельных участков на торгах

**MP 58.** Предварительное согласование предоставления земельного участка

**MP 69.** Предоставление информации о форме собственности на недвижимое имущество для сдачи в аренду

**MP 75.** Предоставление объектов имущества, включенных в перечень для СМСП, без торгов

**MP 100.** Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, на котором расположен гараж

**MP 109.** Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года

**MP 9.** Выдача разрешения на установку рекламных конструкций

**MP 103.** Установка информационной вывески

1.2. Одобрить с **17.03.2026** года внесение изменений в следующие методические рекомендации:

**MP 42.** Выдача разрешений на захоронение

**MP 81.** Заключение договора социального найма

**MP 87.** Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков

1.3. В случае отсутствия замечаний от органов местного самоуправления считать одобренными с **31.03.2026** года следующие методические рекомендации:

(в градостроительной сфере):

**MP 18.** Присвоение и аннулирование адресов

**MP 21.** Выдача градостроительного плана земельного участка

**MP 86.** Предоставление сведений из ГИСОГД

**MP 90.** Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС

**MP 91.** Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов ИЖС

**MP 96.** Предоставление разрешения на отклонение предельных параметров

**MP 97.** Предоставление разрешения на условно разрешенный вид

**MP 113.** Принятие решений о подготовке документации по планировке территории

**MP 114.** Утверждение документации по планировке территории

(в земельно-имущественной сфере):

**MP 20.** Решение вопроса о приватизации

**MP 57.** Установление соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору

**MP 73.** Выдача разрешения на использование земель

**MP 74.** Предоставление сведений об объектах имущества, включенных в перечень для поддержки СМСП

**MP 94.** Установление публичного сервитута в целях статьи 39.37 ЗК РФ

**MP 106.** Установление публичного сервитута в целях п/п 1-7 п 4 статьи 23 ЗК РФ

**MP 120.** Предоставление земельного сертификата в соответствии со статьей 1.1 Областного закона от 14 октября 2008 года № 105-оз

**MP 121.** Принятие в муниципальную собственность от граждан ранее приватизированных ими жилых помещений (деприватизация).

(в сфере государственного жилищного надзора):

**MP 8.** Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

**MP 12.** Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

**MP 14.** Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

**MP 15.** Прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки помещения, в том числе в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение

**MP 105.** Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (в сфере развития малого, среднего бизнеса и предпринимательства):

**MP 71.** Включение нестационарного объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов

**MP 110.** Согласование проведения ярмарки на публичной ярмарочной площадке на территории муниципального образования

(в сфере физической культуры и спорта):

**MP 111.** Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья третьей категории», «спортивный судья второй категории»

**MP 112.** Присвоение спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»

(в сфере образования):

**MP 27** Зачисление детей в общеобразовательные организации

**MP 26** Прием заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории ОМСУ

**MP 63** Организация отдыха детей в каникулярное время

(В сфере природных ресурсов):

**MP 85** Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений

1.4. Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области актуализировать методические рекомендации в соответствии с новой структурой регламента (по постановлению Правительства Российской Федерации от 20.06.2021 № 1228 (в ред. от 28.04.2025 № 569)) и представить доработанную версию в адрес Комитета для организации дальнейшего взаимодействия с органами местного самоуправления (далее – ОМСУ) по муниципальной услуге:

**MP 38.** Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости

**Ответственные:** Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

**Срок: 31.03.2026 г.**

1.5. Рекомендовать ОМСУ внести изменения в административные регламенты по муниципальным услугам согласно методическим рекомендациям, указанным в пунктах 1.1, 1.2, 1.3 Протокола.

**Ответственные:** Главы администраций ОМСУ

**Срок: 30.04.2026 г.**

1.6. Рекомендовать ОМСУ внести изменения в административные регламенты по муниципальным услугам, утвержденным на комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 22.12.2025 № 05.2-03-23/2025.

**Ответственные:** Главы администраций ОМСУ

**Срок: 30.03.2026 г.**

## **Об инфраструктурном СЭДе**

2. Принять к сведению доклад – начальника департамента инвестиционной политики Комитета *Александровой Анастасии Валерьевны*.

## **Внедрение сервиса ФРГУ 3.0 (модернизированная подсистема федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр**

## государственных (муниципальных) услуг (функций)» на территории Ленинградской области

3. Принять к сведению доклад – заместителя начальника департамента процессного управления и государственных услуг – начальника отдела процессного управления Комитета *Смородниковой Евгении Валерьевны*.

3.1. Органам исполнительной власти Ленинградской области (далее – ОИВ) в случае организации предоставления новой государственной услуги направлять официальное письмо с приложением НПА, регулирующего предоставление государственной услуги в адрес Комитета и Комитета цифрового развития Ленинградской области (далее – КЦР) для внесения соответствующих изменений в региональный перечень государственных услуг в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего НПА.

**Ответственные:** ОИВ

**Срок:** постоянно

3.2. Направить в КЦР позицию Комитета об отсутствии потребности в сопровождении функционального компонента государственной информационной системы Ленинградской области «Цифровая платформа «Госуслуги» подсистема «Цифровые административные регламенты Ленинградской области».

**Ответственные:** Комитет

**Срок:** 31.03.2026 г.

### Внедрение проекта по проактивному предоставлению мер поддержки СВО и членам их семей в Ленинградской области

4. Принять к сведению доклад - начальника сектора информатизации отдела стратегических проектов департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области (далее – КЦР) *Иванова Дениса Дмитриевича*.

4.1. Завершить процесс подключения образовательных организаций, оказывающих меры социальной поддержки участникам СВО и членам их семей «Освобождение (компенсация) от родительской платы за посещение детьми участников СВО детских садов», «Обеспечение бесплатным горячим питанием детей участников СВО в школах» и «Первоочередное предоставление и освобождение от платы за уход за детьми в группах продленного дня в школах», к Федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (ФГИС ПГС), по результату проинформировать КЦР с представлением соответствующих кодов организаций.

**Ответственные:** Администрация Волховского муниципального района, Администрация Всеволожского муниципального района, Администрация Выборгского муниципального района, Администрация Гатчинского муниципального округа, Администрация Киришского муниципального района, Администрация Лодейнопольского муниципального района, Администрация Лужского муниципального района, Администрация Приозерского муниципального района

**Срок:** 30.03.2026 г.

**Об итогах проверки соблюдения порядка и сроков оказания  
государственных и муниципальных услуг региональными и местными  
органами власти, допущенных при оказании услуг в 2025 году**

5. Принять к сведению доклад - прокурора отдела по надзору за исполнением законодательства в сфере экономики и экологии управления по надзору за исполнением федерального законодательства Прокуратуры Ленинградской области *Проулочновой Ирины Дмитриевны*.

5.1. ОИВ и ОМСУ Ленинградской области принять исчерпывающие меры по недопущению нарушения регламентных сроков предоставления государственных (муниципальных) услуг

**Ответственные:** ОИВ, ОМСУ

**Срок:** постоянно

5.2. ОИВ и ОМСУ Ленинградской области при выявлении технических нарушений при оказании государственных и муниципальных услуг сообщать в КЦР.

**Ответственные:** ОИВ, ОМСУ

**Срок:** постоянно

5.3. В целях оперативного взаимодействия с КЦР по техническим вопросам необходимо подключиться в мессенджере MAX по ссылке [https://max.ru/join/azAhV9MEbTbG\\_j6ljW9oQ4lGckjMfP-IXdA0tVitu7Q](https://max.ru/join/azAhV9MEbTbG_j6ljW9oQ4lGckjMfP-IXdA0tVitu7Q)

**Ответственные:** ОИВ, ОМСУ

**Срок:** постоянно

**Разное**

6. Принять к сведению доклад - заместителя председателя Комитета Никифоровой Лины Юрьевны.

6.1. Для участия в конкурсе на премию «Лидер клиентоцентричности» направить в адрес Комитета заявку.

**Ответственные:** ОИВ, ОМСУ

**Срок:** 26.03.2026 г.

6.2. Представить предложения о возможности выступления на ближайшей комиссии об успешном опыте внедрения принципов клиентоцентричности в работе ведомства или проблемной ситуации (суть практики/проблемы, предпринятые шаги, полученный результат или текущий статус решения проблемы, запрос на помощь/поддержку или рекомендации)

**Ответственные:** ОИВ, ОМСУ

**Срок:** 01.06.2026 г.

Заместитель председателя  
комитета экономического развития  
и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области



Л.Ю. Никифорова