

**заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления  
государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области  
(далее – Комиссия)**

31 августа 2022 года

**Председательствовала:** Ю.В. Косарева – заместитель председателя Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет)

**Секретарь:** Н.Н. Андреев – администратор документационного комплекса департамента процессного управления и государственных услуг Комитета

**Решили:**

**О корректировке схемы размещения удаленных рабочих мест (УРМ), в том числе об изменении их формата и режима работы в части, согласованной с местными администрациями**

1. Принять к сведению доклад директора государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.1. Провести информационную кампанию о возможности получения услуг в УРМ (услуги Росреестра, МВД и др.)

1.2. Рекомендовать администрациям органов местного самоуправления Ленинградской области рассмотреть возможность расширения перечня муниципальных услуг оказываемых в ГБУ ЛО «МФЦ».

**Ответственные:** главы администраций органов местного самоуправления Ленинградской области (далее – главы администраций ОМСУ)

**Срок:** 23.09.2022 г.

**О текущем состоянии дел в регионе в области цифровой трансформации массовых социально-значимых услуг**

2. Принять к сведению доклад заместителя председателя Комитета – начальника департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области.

2.1. Активизировать работу по подключению рабочих мест сотрудников к платформе государственных сервисов (далее – ТОР ПГС) и оказанию услуг посредством ТОР ПГС.

**Ответственные:** главы администраций ОМСУ, органы исполнительной власти Ленинградской области.

**Срок:** 16.09.2022 г., далее на постоянной основе

## **О закрытии личного приема в органах исполнительной власти Ленинградской области по государственным услугам, предоставление которых организовано в многофункциональном центре**

3. Принять к сведению информацию о закрытии личного приема заявителей, по отдельным услугам, в администрации Бокситогорского, Тихвинского муниципальных районов, Пикалевского городского поселения, Ефимовского, Самойловского сельских поселений Ленинградской области.

4. Рассматривали возможность закрытия личного приема заявителей в ведомстве по следующим государственным услугам:

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области:

- 1) *Государственная услуга по возмещению стоимости услуг на погребение умерших граждан отдельных категорий;*
- 2) *Государственная услуга по назначению по назначению ежемесячной денежной выплаты родителю (отчиму, мачехе) погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) на территории Чеченской Республики военнослужащих;*
- 3) *Государственная услуга по выдаче справки детям первого и второго поколения граждан, указанных в статье 1 Федерального закона от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", страдающим заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей;*
- 4) *Государственная услуга по предоставлению на территории Ленинградской области государственной услуги по назначению единовременной выплаты к юбилейным датам со дня рождения;*
- 5) *Государственная услуга по выдаче удостоверения Дети Великой Отечественной войны, проживающие в Ленинградской области.*

Комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области:

- 6) *Присвоение квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья первой категории»;*
- 7) *Государственная услуга по государственной аккредитации региональных спортивных федераций Ленинградской области;*
- 8) *Присвоение квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта.*

Комитет государственного экологического надзора Ленинградской области:

- 9) *Государственная услуга по оформлению документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения, разработка которых осуществляется без применения взрывных работ на территории Ленинградской области.*

Комитет по транспорту Ленинградской области:

- 10) *Государственная услуга по переоформлению карт маршрута регулярных перевозок по межмуниципальному или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок на территории Ленинградской области и(или) переоформлению, прекращению действия свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальному или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок на территории Ленинградской области.*

Комитет по сохранению культурного наследия Ленинградской области:

- 11) Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения или выявленных объектов культурного наследия;
- 12) Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;
- 13) Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения или выявленного объекта культурного наследия.

4.1. Принять к сведению информацию о возможности закрытия личного приема по услугам 3,5,10 п.4.

4.2. Направить в Комитет позицию по возможности закрытия личного приема по услугам 6-8 п.4.

**Ответственные: комитет по физической культуре и спорту  
Ленинградской области**

**Срок: 09.09.2022 г.**

4.3. Проработать вопрос передачи комплекта документов из ГБУ ЛО «МФЦ» в комитет государственного экологического надзора Ленинградской области по услуге 9 п.4.

**Ответственные: комитет государственного экологического надзора  
Ленинградской области, Комитет**

**Срок: 21.09.2022 г.**

4.4. Направить в Комитет позицию по возможности закрытия личного приема по услугам 11-13 п.4.

**Ответственные: комитет по сохранению культурного наследия  
Ленинградской области**

**Срок: 21.09.2022 г.**

5. Подготовить проект внесения изменений в ПП ЛО от 22 апреля 2015 года № 122 «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области, включая перечень государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

**Ответственные: Комитет**

**Срок: 31.10.2022 г.**

#### **О внесении изменений в методические рекомендации предоставления муниципальных услуг**

6. Одобрить внесение изменений с 31.08.2022 г. в методические рекомендации (далее – МР) по следующим услугам (*информация размещена на сайте Комитета [https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis\\_gu/discus/administrativnye-reglamenty-tipovyh-municipalnyh-uslug/](https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/administrativnye-reglamenty-tipovyh-municipalnyh-uslug/)*):

- Доработанных в соответствии с федеральными ТАР и с учетом поступивших замечаний от ОМСУ:

**№ 9** «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «\_\_\_\_\_», аннулирование ранее выданных разрешений»;

**№ 12** «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

**№ 14** «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

**№ 18** «Присвоение, изменение и аннулирование адресов»;

**№ 21** «Выдача градостроительного плана земельного участка»;

**№ 52** «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без торгов»;

**№ 58** «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена\*)»;

**№ 81** «Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»;

**№ 90** «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»;

**№ 91** «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности»;

**№ 96** «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

**№ 97** «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»;

**№ 103** «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески».

• Доработанных в соответствии с изменениями в законодательстве и с учетом поступивших информационных писем районных прокуратур Ленинградской области:

**№ 20** «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»;

**№ 38** «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;

**№ 48** «Выдача разрешения на размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена\*), без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута»;

**№ 49** «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), на торгах»;

**№ 51** «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»;

**№ 59** «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

**№ 86** «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области»;

**№ 87** «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенными пунктами, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

**№ 94** «Установление публичного сервитута»;

**№ 99** «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

**№ 100** «Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

- Об утверждении новых МР:

**№ 101** «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена\*), в собственность бесплатно»;

**№ 107** «Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

7. В связи с разработкой следующих МР рекомендовать ОМСУ ознакомиться и направить (при наличии) в адрес Комитета свои замечания. В случае отсутствия замечаний считать одобренными с 15.09.2022:

**№ 102** «Выдача органом опеки и попечительства разрешения на изменение имени и фамилии ребенка»;

**№ 110** «Согласование проведения ярмарки на публичной ярмарочной площадке на территории муниципального образования».

**Ответственные:** главы администраций ОМСУ.

**Срок:** 14.09.2022 г.

8. В связи с внесением изменений в следующие МР рекомендовать ОМСУ ознакомиться и направить (при наличии) в адрес Комитета свои замечания. В случае отсутствия замечаний считать одобренными с 15.09.2022:

**№ 27** «Зачисление детей в общеобразовательные организации»;

**№ 55** «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»;

**№ 82** «Предоставление садового или огородного земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена\*), гражданам членам садоводческих и огороднических некоммерческих организаций без проведения торгов в собственность бесплатно, в общую долевую собственность бесплатно либо в аренду».

**Ответственные:** главы администраций ОМСУ.

**Срок:** 14.09.2022 г.

9. В связи с внесением изменений в МР № 43 «Выдача выписки из похозяйственной книги» рекомендовать ОМСУ ознакомиться и направить (при наличии) в адрес Комитета свои замечания по данной МР. В случае отсутствия замечаний считать одобренными с 08.09.2022.

**Ответственные:** главы администраций ОМСУ.

**Срок:** 07.09.2022 г.

10. Принять к сведению информацию об отмене МР по нижеперечисленным услугам и принять постановления об отмене АР:

**№ 16** «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательную организацию»,

**№ 37** «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа) Ленинградской области»;

**№ 39** «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

**Ответственные:** главы администраций ОМСУ.

**Срок:** 07.10.2022 г.

10.1. Подготовить проект приказа об отмене государственных услуг с учетом п. 10.

**Ответственные:** комитет общего и профессионального образования Ленинградской области.

**Срок:** 21.09.2022 г.

11. Направить в Комитет позицию о необходимости отмены МР № 30 «Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов по определенной проблеме, теме, событию, факту».

**Ответственные:** главы администраций ОМСУ.

**Срок:** 14.09.2022 г.

12. В случае подтверждения со стороны ОМСУ целесообразности отмены МР № 30 считать их отмененными с 15.09.2022 г.

**Ответственные:** Комитет проинформировать ОМСУ о принятом решении.

**Срок:** 16.09.2022 г.

13. Внести изменения и направить обновленные МР в адрес Комитета в соответствии с поступившими ТАР, при этом необходимо сохранить структуру примерного административного регламента, утвержденного приказом Комитета от 09.03.2017 № 11, следует учитывать положения ТАР, которые устанавливают сроки, круг заявителей, перечень документов, основания для отказа в приеме документов и в предоставлении услуги:

**№ 3** «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»;

**№ 4** «Выдача разрешения на строительство».

**№ 63** «Организация отдыха детей в каникулярное время»;

**№ 73** *«Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена\*)», без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута»;*

**Ответственные:** комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом, комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области

**Срок:** 08.09.2022 г.

14. Внести изменения в МР № 29 *«Организация общественных обсуждений материалов, оценки воздействия на окружающую среду»* в связи с поступившими замечаниями от администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

**Ответственные:** комитет по природным ресурсам Ленинградской области

**Срок:** 30.09.2022 г.

15. Направить замечания на МР № 24 *«Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования»* в адрес Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

**Ответственные:** глава администрации Сланцевского МР (далее – Сланцевский район)

**Срок:** 09.09.2022 г.

16. Проработать вопрос корректировки формы заявления МР № 24 *«Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования»*, с учетом замечаний Сланцевского района, Типового административного регламента и порталных форм на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

**Ответственные:** Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом

**Срок:** 23.09.2022 г.

17. Рекомендовать ОМСУ одобрить/внести изменения в административные регламенты с учетом актуализированных/разработанных МР (согласно п.п 6-10,12).

**Ответственные:** главы администраций ОМСУ

**Срок:** 03.10.2022 г.

18. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области поручено обратиться в адрес Министерства строительства Российской Федерации с замечаниями и предложениями по федеральному ТАР на муниципальную услугу *«Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»* (включить подтверждение нуждаемости заявителя). О продленной работе проинформировать Комитет.

**Ответственные: комитет по жилищно-коммунальному хозяйству  
Ленинградской области  
Срок: 09.09.2022 г.**

19. Внести стандарты актуализированных МР (согласно пп. 6 - 9) в информационную систему «Цифровой административный регламент»:

19.1. Создать новые стандарты на следующие МР №№20,21,38,43,55,81,82,90

**Ответственные: глава администрации Лужского МР**

**Срок: 30.09.2022 г.**

19.2. Создать новые стандарты на следующие МР №№ 91,96,97,101,102,107,110

**Ответственные: глава администрации Киришского МР**

**Срок: 30.09.2022 г.**

19.3. Внести изменения в стандарты следующих МР №№ 12, 14, 18, 48, 51 (стандарты в ЦАР №№ 9,222, 124, 224, 205)

**Ответственные: глава администрации Волховского МР**

**Срок: 30.09.2022 г.**

19.4. Внести изменения в стандарты следующих МР №№ 27, 52, 86, 87, 99, 100, 103 (стандарты в ЦАР №№ 167,196, 209, 210, 217, 218, 252)

**Ответственные: глава администрации Киришского МР**

**Срок: 30.09.2022 г.**

19.5. Внести изменения в стандарты следующих МР №№ 9, 24, 49, 58, 94 (стандарты в ЦАР №№ 120, 250, 257, 203, 253)

**Ответственные: глава администрации Лужского МР**

**Срок: 30.09.2022 г**

19.6. Внести изменения в стандарт МР № 59 (стандарт в ЦАР № 144)

**Ответственные: глава администрации Выборгского МР**

**Срок: 30.09.2022 г**

**Об актуализации информации по государственным и муниципальным услугам  
в РГИС «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)  
Ленинградской области» (далее – Реестр)**

20. Принять к сведению доклад начальника департамента процессного управления и государственных услуг Комитета о работе муниципальных образований по актуализации информации по муниципальным услугам в Реестре.

(информация размещена на сайте Комитета  
[https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis\\_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/](https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/))

**Ответственные: главы администраций ОМСУ**

20.1.Рекомендовать главам администраций муниципальных образований обеспечить актуализацию информации в Реестре.

**Ответственные: главы администраций ОМСУ**

**Срок: постоянно**

20.2.Создать шаблоны в Реестре по утвержденным МР (согласно п.п 6-9).

**Ответственные: Комитет**

**Срок: 03.10.2022 г.**

20.3. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований обеспечить актуализацию информации по муниципальным услугам в Реестре (согласно п.п 6-12).

**Ответственные: главы администраций ОМСУ**

**Срок: 03.11.2022 г.**

**О проведении анализа приведения в соответствие административных регламентов предоставления муниципальных услуг одобренным методическим рекомендациям (по информации, размещенной на соответствующем сервисе «Google Таблицы»)**

21. Принять к сведению доклад начальника департамента процессного управления и государственных услуг Комитета о текущем состоянии работы муниципальных районов по приведению административных регламентов муниципальных услуг в соответствие с одобренными методическими рекомендациями по разработке административных регламентов (далее – МР) (анализ проведен по 18 МР: №№ 5, 8, 24, 32, 49, 50, 52, 56, 59, 69, 70, 71, 85, 94, 103, 104, 105, 106).

(информация размещена на сайте Комитета [https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis\\_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/](https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/))

21.1. Отметить активную работу по актуализации административных регламентов администраций Бокситогорского, Волховского, Лодейнопольского, Лужского, Тихвинского муниципальных районов, Сосновоборского городского округа.

21.2. Отметить низкую активность по актуализации административных регламентов администраций Волосовского, Всеволожского, Кировского, Ломоносовского, Приозерского муниципальных районов.

21.3. Направить в Прокуратуру Ленинградской области данные по приведению административных регламентов муниципальных услуг в соответствие с одобренными МР для обеспечения соответствующей работы со стороны надзорных органов.

**Ответственные: Комитет**

**Срок: 08.09.2022 г.**

Заместитель председателя  
комитета экономического развития  
и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области



Ю.В.Косарева