



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

П Р И К А З

« 16 » апреля 2013 года № 11

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений в приказ комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 4 декабря 2009 года № 37 «Об исполнении постановления Правительства Ленинградской области от 2 декабря 2009 года № 358 о проведении среди некоммерческих неправительственных организаций Ленинградской области ежегодного конкурса «Лучшая концепция формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами»

Руководствуясь пунктом 6 статьи 7 областного закона Ленинградской области от 11 декабря 2007 года № 174-оз «О правовых актах Ленинградской области», в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 14 февраля 2013 года № 31 «О мерах по реализации в 2013 году областного закона «Об областном бюджете Ленинградской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»,

приказываю:

1. Внести в приказ комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 4 декабря 2009 года № 37 (далее – Приказ) изменения, изложив форму Соглашения о предоставлении субсидии победителю ежегодного конкурса «Лучшая концепция формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами», приведенную в приложении 6 к Приказу, в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета – начальника департамента инвестиционной политики и поддержки инвестиционной деятельности М.В. Кисельникова.

Вице-губернатор Ленинградской области –
председатель комитета

Д.Ялов

Приложение
к Приказу Комитета экономического
развития и инвестиционной
деятельности Ленинградской области
от "16" апреля 20 13 года № 11

(Форма)

СОГЛАШЕНИЕ № _____
**о предоставлении субсидии победителю ежегодного конкурса "Лучшая
концепция формирования инновационных подходов для реализации
комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области
квалифицированными кадрами" в 2013 году**

Санкт-Петербург

"__" _____ 20__ года

Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее - Комитет) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее - Получатель) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 02 декабря 2009 года № 358 "Об организации проведения ежегодного конкурса некоммерческих неправительственных организаций Ленинградской области "Лучшая концепция формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами", заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Комитет предоставляет Получателю, победителю ежегодного конкурса "Лучшая концепция формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами" субсидию в размере 4500000 (Четыре миллиона пятьсот тысяч) рублей (далее – Субсидия).

1.2. Основанием для заключения Соглашения являются:

- областной закон от 25 декабря 2012 года № 101-оз "Об областном бюджете Ленинградской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов";
- постановление Правительства Ленинградской области от 16 ноября 2009 года № 345 "О долгосрочной целевой программе "Поддержка инновационной деятельности в Ленинградской области на 2010-2015 годы";
- постановление Правительства Ленинградской области от 2 декабря 2009

года № 358 "Об организации проведения ежегодного конкурса некоммерческих неправительственных организаций Ленинградской области "Лучшая концепция формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами";

- постановление Губернатора Ленинградской области от 02 декабря 2009г. №113-пг "Об образовании комиссии по проведению ежегодного конкурса некоммерческих неправительственных организаций Ленинградской области "Лучшая концепция формирования инновационных подходов для реализации комплекса мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами";

- протокол заседания конкурсной комиссии от "___" _____ 2013 года №__.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Комитет обязуется:

2.1.1. Предоставить Получателю Субсидию после подписания сторонами настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе за целевым использованием Получателем Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии с учетом обязательств, взятых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.4. Разместить отчетность о достижении целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Запрашивать у Получателя необходимую информацию о целевом и эффективном использовании Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.2.2. Осуществлять по мере необходимости проверки соблюдения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе целевого и эффективного использования Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, и соответствия представленного Получателем отчета фактическому состоянию выполнения программных мероприятий.

2.2.3. Принять годовой отчет расходования средств за 2013 год после проведения проверки целевого использования Получателем Субсидии.

2.2.4. Направить в банк требование о возврате Комитету в бесспорном порядке средств, использованных Получателем на цели, не соответствующие условиям их получения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.5. Направить Получателю требование о возврате Комитету средств,

использованных Получателем на цели, не соответствующие условиям их получения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия, установленные настоящим Соглашением при предоставлении Субсидии, осуществлять расходование полученных средств в установленном порядке с указанного в разделе 9 банковского счета.

2.3.2. Предоставить в Комитет Перечень программных мероприятий, запланированных к реализации в 2013 году с указанием целевых показателей результативности использования Субсидии.

2.3.3. Предоставлять в Комитет в целях подтверждения целевого и эффективного использования Получателем Субсидии в 2013 году отчет о расходовании средств по форме Приложения 3, отчет о выполнении Перечня программных мероприятий по форме Приложения 4 и пояснительную записку с информацией, характеризующей результаты выполнения программных мероприятий с указанием достигнутых целевых показателей результативности за отчетный период:

- квартальный отчет в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом,

- годовой отчет в срок не позднее 20 декабря 2013 года с отражением затрат, произведенных за период с момента предоставления средств до 20 декабря 2013 года и подтвержденных копиями выписок банковского счета.

В случае непредставления в установленный срок отчета о расходовании средств за отчетный период перечислить в областной бюджет остаток Субсидии, не подтвержденный в установленном порядке отчетом о расходовании средств, в срок не позднее пяти рабочих дней от установленной даты представления отчета.

2.3.4. Возвратить Комитету остаток неиспользованной в текущем году Субсидии в срок не позднее пяти рабочих дней от даты принятия Комитетом годового отчета расходовании средств.

Датой исполнения Получателем обязательства по возврату неиспользованного остатка Субсидии считается день зачисления средств на счет Комитета финансов в УФК по Ленинградской области.

2.3.5. Организовать в установленном порядке отдельный бухгалтерский учет расходовании средств Субсидии и предоставлять в 5-ти дневный срок по требованию Комитета данные бухгалтерского учета по использованию Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, на цели, соответствующие условиям получения.

2.3.6. Осуществлять затраты, связанные с развитием собственной материально-технической базы и реализацией представленных в концепции мероприятий по обеспечению экономики Ленинградской области квалифицированными кадрами, в соответствии с перечнем программных мероприятий согласно Приложению 1, сметой расходов на обеспечение материально технической базы согласно Приложению 2 и представлять в Комитет документы, подтверждающие использование средств субсидии по целевому

назначению.

2.3.7. В 5-ти дневный срок с момента направления Комитетом Получателю требования вернуть Комитету средства, использованные Получателем на цели, не соответствующие условиям их получения, а также в случае непредставления Получателем данных бухгалтерского учета по использованию Субсидии в срок, установленный пунктом 2.3.4. настоящего Соглашения, или представления Получателем недостоверных данных по учету расходования полученных средств.

2.3.8. В 5-ти дневный срок после подписания настоящего Соглашения представить Комитету соглашение с банком, обслуживающим указанный в разделе 9 настоящего Соглашения счет Получателя, об условии списания в беспорядном порядке Субсидии, полученной по Соглашению, на основании требования, направленного Комитетом в банк.

2.3.9. Установить уровень среднемесячной заработной платы работников не ниже уровня средней заработной платы в Ленинградской области по основному виду экономической деятельности.

2.4. Получатель вправе по своему усмотрению привлекать для организации и проведения работ и оказания услуг физические и юридические лица.

3. Условия и порядок расчетов

3.1. Перечисление Субсидии на расчетный счет Получателя, указанный в разделе 9 настоящего Соглашения, осуществляется после подписания Соглашения и исполнения Получателем Субсидии обязательств, установленных пунктом 2.3.7.

3.2. Датой перечисления Субсидии считается день списания средств с лицевого счета Комитета в соответствии с правилами казначейского исполнения бюджета Ленинградской области.

4. Ответственность сторон

4.1. Получатель несет ответственность за нецелевое использование Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, возврат Субсидии производится Получателем в добровольном порядке. Если Получатель отказывается добровольно возвращать бюджетные средства, возврат бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.3. Стороны не несут ответственности в случае, если невозможность выполнения ими условий настоящего Соглашения наступила в силу форс-мажорных обстоятельств.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6. Изменение условий Соглашения

6.1 Условия настоящего Соглашения имеют обязательную силу для Сторон и могут быть изменены по взаимному согласию.

6.2. Изменения, вносимые в Соглашение или смету расходов по согласованию Сторон, оформляются в письменном виде в виде соответствующих дополнений и составляют неотъемлемую часть настоящего Соглашения.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Возможные претензии по настоящему Соглашению должны быть рассмотрены Сторонами в течение десяти дней с момента получения претензии.

7.2. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8. Прочие условия

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Неотъемлемыми приложениями настоящего Соглашения являются:

- перечень программных мероприятий на 2013 год (Приложение 1);
- смета расходов в 2013 году (Приложение 2);
- форма отчета о расходовании средств за квартал/год (Приложение 3);
- форма отчета о выполнении перечня программных мероприятий за квартал/год (Приложение 4).

9. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Комитет:

Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности
Ленинградской области

Адрес: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский проспект, д.67
ИНН 7842396444, КПП 784201001, ОГРН 1089848003882, ОКПО 89001558,
ОКВЭД 75.11.11, ОКАТО 40298564000, Лицевой счет 02 326 977 003 в Комитете
финансов Ленинградской области

Банковские реквизиты:

УФК по Ленинградской области (Комитет финансов ЛО, Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности ЛО), р/с 40201810300000001022 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург, БИК 044106001

Получатель:

10. Подписи и печати Сторон

Комитет

Получатель

(подпись)

(подпись)

" ___ " _____ 20__ года

" ___ " _____ 20__ года

Место печати

Место печати

Перечень программных мероприятий на 2013 г.

Наименование мероприятия	Привлечённые организации, исполнители, софинансирование (в случае его наличия) из сторонних источников	Участники мероприятия, проекта, партнеры. Формат реализации	Целевые показатели (ожидаемый результат)
1. 1.1. 1.2.			
2. 2.1. 2.2.			

Получатель:

(наименование организации)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 2013г.

Смета расходов в 2013 году

	Статья расходов	Итого
1	Заработная плата сотрудников	
2	Начисления на заработную плату сотрудников	
3	Затраты на формирование материально-технической базы (приобретение имущества: вычислительная, оргтехника, мебель, презентационное оборудование)	
4	Услуги по содержанию имущества, приобретенные по строке 3 (расходы на оплату пуско-наладочных работ, технического обслуживания, текущего ремонта)	
5	Аренда (помещения, в т.ч.оплата коммунальных услуг, презентационного оборудования, трансп.средств)	
6	Командировочные расходы (суточные, оплата проживания, оплата проезда, обязательное страхование)	
7	Накладные расходы (услуги связи, подписка на период. издания, публикации в СМИ, изготовление методических материалов и учебных пособий, канцелярские принадлежности, и прочие расх. материалы, услуги по обслуживанию банковского счета)	
8	Расходы на оказание услуг и проведение работ привлеченными юридическими и физическими лицами	
	ВСЕГО	

Подписи сторон:

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

« ___ » _____ 20__ г.

« ___ » _____ 20__ г.

Отчет о расходовании средств за (квартал, год) _____

	статья расходов	сумма (руб.)	признано расходов итога
1	Заработная плата сотрудников		
2	Начисления на заработную плату сотрудников		
3	Затраты на формирование материально-технической базы (приобретение имущества: вычислительная, оргтехника, мебель, презентационное оборудование) Итого		
4	Услуги по содержанию имущества, приобретенного по строке 3 (расходы на оплату пуско-наладочных работ, тех.обслуживания, текущего ремонта) Итого		
5	Аренда (помещения, в том числе оплата коммунальных услуг, оборудования, в том числе презентационного оборудования, транспортных средств) Итого		
6	Командировочные расходы (суточные, оплата проживания, оплата проезда, обязательное страхование) Итого		
7	Накладные расходы (услуги связи, подписка на периодические издания, публикации в СМИ, изготовление методических материалов и учебных пособий, канцелярские принадлежности, и прочие расходные материалы, услуги по обслуживанию банковского счета) Итого		
8	Расходы на оказание услуг и проведение работ привлеченными физическими и юридическими лицами Итого		
	ВСЕГО		

Получатель:

(наименование организации)_____
Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

(Форма)

Приложение № 4
к соглашению №__
от " " _____ 20__ г.

Отчёт о выполнении перечня программных мероприятий за (квартал, год)_____

Наименование мероприятия в соответствии с пунктами перечня программных мероприятий (по Приложению 1)	Привлечённые организации, соисполнители	Участники мероприятия, проекта. Формат реализации. Цель (ожидаемый результат)	Фактическое исполнение (с учетом целевых показателей результативности)

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

(наименование организации)

_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.