



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И  
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

---

---

**П Р И К А З**

« 12 » *марта* 20 13 года № 3

г. Санкт-Петербург

**О предоставлении в 2013 году субсидий  
из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам,  
осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской  
области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным  
транспортом нефелинового концентрата**

В целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 27 февраля 2013 года №44 «Об утверждении Порядка предоставления в 2013 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата» (далее – Порядок),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Извещение о приеме заявок на получение субсидии в 2013 году из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата, (далее – субсидии) с представлением документов, указанных в п. 4.1 Порядка (далее – заявка) (приложение 1).

1.2. Форму заявки на получение субсидии (приложение 2).

1.3. Форму журнала регистрации заявок (приложение 3).

1.4. Форму реестра получателей субсидии (приложение 4).

1.5. Примерную форму договора на предоставление субсидии (приложение 5).

1.6. Примерную форму дополнительного соглашения к договору на предоставление субсидии (приложение 6).

2. Установить:

2.1. Срок приема заявок: с 15 марта 2013 года по 9 декабря 2013 года.

2.2. Расчетные периоды, за которые осуществляется предоставление субсидий:



При первом обращении: с 01 января 2013 года до окончания календарного месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

При последующих обращениях: с начала календарного месяца, следующего за календарным месяцем, который вошел в предыдущий расчётный период для предоставления субсидии, до окончания календарного месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

2.3. При отсутствии бюджетных ассигнований в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на 2013 год прием заявок на получение субсидии не осуществляется.

3. Отделу развития промышленности департамента государственно-частного партнерства и промышленной политики Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет):

3.1. Обеспечить в установленные пунктом 2.1. настоящего приказа сроки прием заявок от юридических лиц, претендующих на получение субсидии (далее – юридические лица).

3.2. Обеспечить ведение журнала регистрации заявок (регистрация приема (отзыва) заявок, договоров на получение субсидии, дополнительных соглашений к договорам на получение субсидии).

В день приема (отзыва) заявок от юридических лиц ответственный сотрудник отдела развития промышленности департамента государственно-частного партнерства и промышленной политики Комитета (далее – отдел) вносит соответствующую запись в журнал регистрации заявок, а также делает отметку о приеме заявки (далее – отметка о приеме) на заявке с указанием даты, времени, должности и фамилии.

Оригинал заявки с отметкой о приеме остается в отделе.

Копия заявки с отметкой о приеме, заверенная сотрудником отдела, передается юридическому лицу в день приема заявки.

3.3. В течение 5 рабочих дней со дня внесения записи о приеме заявки в журнал регистрации заявок принять решение о соответствии (несоответствии) юридического лица требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1 и 3.1 Порядка, а также соответствия (несоответствия) документов п. 4.1 Порядка.

В случае несоответствия юридического лица требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1 и 3.1 Порядка, а так же документов п. 4.1 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня внесения записи о приеме заявки в журнале регистрации заявок подготовить и направить юридическому лицу мотивированный отказ в приеме заявки к рассмотрению, с внесением соответствующей записи в журнале регистрации заявок.

В случае соответствия юридического лица требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1 и 3.1 Порядка, а так же документов п. 4.1 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня внесения записи о приеме заявки в журнале регистрации заявок сформировать и представить на утверждение вице-губернатору Ленинградской области – председателю комитета экономического развития и инвестиционной деятельности реестр получателей субсидии.

3.4. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения реестра получателей субсидии направить юридическому лицу – получателю субсидии (далее –



получатель субсидии) проект договора на предоставление субсидии (далее – Договор), при повторном получении субсидии - проект дополнительного соглашения к Договору.

3.5. В течение 1 рабочего дня со дня внесения записи о приеме подписанного получателем субсидии Договора (дополнительного соглашения к Договору) в журнал регистрации заявок направить подписанный получателем субсидии Договор (дополнительное соглашение к Договору) на подпись вице-губернатору Ленинградской области - председателю Комитета (далее – вице-губернатор).

3.6. В течение 1 рабочего дня со дня подписания руководителем Комитета проекта Договора (дополнительного соглашения к Договору), передать оригинал реестра получателей субсидии и копию подписанного обеими сторонами Договора (дополнительного соглашения к Договору) в сектор финансового обеспечения отдела контроля государственных заказов и государственного сектора экономики департамента инвестиционной политики и поддержки инвестиционной деятельности Комитета (далее – Сектор финансового обеспечения).

3.7. В срок не позднее 20 января 2014 года провести сверку взаимных расчетов с получателями субсидий за период с 01 января по 31 декабря 2013 года.

#### 4. Получателям субсидии:

4.1. В течение 5 рабочих дней со дня получения от Комитета проекта Договора (дополнительного соглашения к Договору), направленного отделом в порядке, предусмотренном п.3.4. настоящего приказа, обеспечить подписание Договора (дополнительного соглашения к Договору) со стороны получателя субсидии уполномоченным на то лицом и представить его в Комитет.

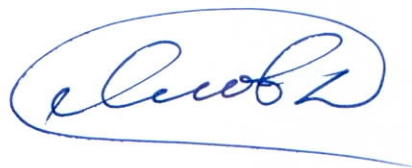
4.2. В срок не позднее 20 января 2014 года провести сверку взаимных расчетов с Комитетом за период с 01 января по 31 декабря 2013 года.

5. Сектору финансового обеспечения в течение 10 рабочих дней со дня подписания вице-губернатором (дополнительного соглашения к Договору) обеспечить в установленном порядке перечисление денежных средств с лицевого счета комитета финансов Ленинградской области на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке).

6. Отделу организационного обеспечения, делопроизводства и контроля департамента государственно-частного партнерства и промышленной политики Комитета не позднее дня подписания настоящего приказа обеспечить размещение на официальном сайте Администрации Ленинградской области ([www.econ.lenobl.ru](http://www.econ.lenobl.ru)) настоящего приказа, извещения о приеме заявок и форму заявки.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета – начальника департамента инвестиционной политики и поддержки инвестиционной деятельности М.В.Кисельникова

Вице-губернатор Ленинградской области –  
председатель комитета



Д.Ялов



Приложение 1  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной  
деятельности Ленинградской области  
от «12» марта 2013 г. № 5

### **Извещение**

**о приеме заявок на получение субсидии в 2013 году  
из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам,  
осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской  
области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным  
транспортом нефелинового концентрата с представлением документов,  
указанных в п. 4.1 Порядка предоставления в 2013 году субсидий из областного  
бюджета Ленинградской области юридическим лицам, осуществляющим  
деятельность на территории моногородов Ленинградской области, в целях  
возмещения части затрат по перевозке железнодорожным транспортом  
нефелинового концентрата, утвержденного постановлением Правительства  
Ленинградской области от 27 февраля 2013 года №44**

**1. Организатор приема:** Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области. Адрес: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский проспект, 67, каб. 540.

**2. Участники:**

Юридические лица, осуществляющие деятельность на территории моногородов Ленинградской области. Требования к претендентам и условия получения субсидии установлены пунктами 2.1 и 3.1 Порядка предоставления в 2013 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 27 февраля 2013 года №44 (далее – Порядок).

**3. Источник финансирования:**

Субсидии предоставляются Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи на 2013 год.

**4. Прием заявок:**

Прием заявок осуществляется с 15 марта 2013 года по 9 декабря 2013 года с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, в пятницу с 9.00 до 16.00 по адресу: 191311, город Санкт-Петербург, Суворовский проспект, 67, каб. 540 (Отдел развития промышленности). Пропуск в здание Администрации заказывается по тел. 274-14-44, накануне визита.

Заявки оформляются в соответствии с формой, утвержденной в приложении 2 к приказу Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности от

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » (далее – Приказ), к заявке прилагаются документы, предусмотренные п. 4.1 Порядка.

С более подробной информацией можно ознакомиться в тексте указанного Порядка, Приказа или по тел. 274-14-44.



Приложение 2  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от «12» марта 2015 г. № 3

ФОРМА

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ**  
в 2013 году из областного бюджета Ленинградской области юридическим  
лицам, осуществляющим деятельность на территории моногородов  
Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по перевозке  
железнодорожным транспортом нефелинового концентрата  
(оформляется на бланке организации)

Дата, исх. номер

Вице-губернатору Ленинградской области-  
председателю комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г. ФИО

**Заявка  
на получение субсидии**

Заявитель:

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование заявителя, банковские реквизиты)  
просит предоставить в 2013 году субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей за период  
с «  » \_\_\_\_\_ 2013 года по «  » \_\_\_\_\_ 2013 года.

Изучив Порядок предоставления субсидий в 2013 году из областного бюджета  
Ленинградской области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на  
территории моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат  
по перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата,  
утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 27  
февраля 2013 года №44 (далее – Порядок), настоящей заявкой сообщаем, что:

1. Заявитель является юридическим лицом соответствующим требованиям и  
условиям, установленным пунктами 2.1 и 3.1 Порядка.

2. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам  
организационного характера и взаимодействия с нами уполномочен  
\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную  
информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода),  
адрес, e-mail).

3. К настоящей заявке прилагается комплект документов, являющихся  
неотъемлемой частью заявки, согласно описи на \_\_\_\_\_ листах.

(руководитель организации/должность, Ф.И.О.,  
основание и реквизиты документа,  
подтверждающие полномочия соответствующего  
лица на подпись настоящей заявки)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

Приложение 3  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от «12» сентября 2013 г. №5

ФОРМА

**Журнал регистрации заявок на получение субсидии в 2013 году  
из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам,  
осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской  
области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным  
транспортом нефелинового концентрата**  
(регистрация приема (отзыва) заявок, договоров на получение субсидии,  
дополнительных соглашений к договорам на получение субсидии)

№ п/п	Дата и время приема / отзыва заявки (договора на предоставление субсидии, дополнительного соглашения к договору)	Прием/ отзыв заявки (договора на предоставление субсидии, дополнительного соглашения к договору)	Наименование юридического лица, ИНН	Расчетный период для предоставления субсидии

Приложение 4  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от «12» марта 2013 г. № 5

ФОРМА

**УТВЕРЖДАЮ**

Вице-губернатор Ленинградской области -  
председатель Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ**  
в 2013 году из областного бюджета Ленинградской области юридическим  
лицам, осуществляющим деятельность на территории моногородов  
Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по перевозке  
железнодорожным транспортом нефелинового концентрата

за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

№ п/п	Получатели субсидии		Размер субсидии, руб.
	Наименование юридического лица	Банковские реквизиты	

ИТОГО:

Начальник отдела развития  
промышленности департамента  
государственно-частного партнерства  
и промышленной политики  
комитета экономического развития  
и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Приложение 5  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от «12» апреля 2013 г. № 3

ФОРМА

**Примерная форма ДОГОВОРА  
на предоставление в 2013 году субсидии из областного бюджета Ленинградской  
области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории  
моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по  
перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Санкт-Петербург

Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и (юридическое лицо) (далее – Получатель), в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор на предоставление субсидии (далее – Договор), о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является предоставление Комитетом субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в целях возмещения Получателю 63% затрат по перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата за период \_\_\_\_\_.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области 27 февраля 2013 года № 44 «Об утверждении Порядка предоставления в 2013 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата», приказом Комитета от \_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_\_\_ «О предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата» и реестром получателей субсидии, утвержденным вице-губернатором Ленинградской области – председателем комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

1.3. Получатель берет на себя обязательства соблюдать следующие условия в течении \_\_\_\_\_ :  
(период)



- отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствие задолженности перед работниками по заработной плате;
- не сокращение среднесписочной численности работников более чем на \_\_\_\_\_ %;
- установление уровня среднемесячной заработной платы работников не ниже уровня средней заработной платы в Ленинградской области по основному виду экономической деятельности согласно последним статистическим данным, имеющимся на дату заключения договора (соглашения) на предоставление субсидии.

## 2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Комитет осуществляет перечисление Получателю субсидии в 2013 году в размере 63% от фактически оплаченных Получателем затрат на перевозку железнодорожным транспортом нефелинового концентрата по факту представления документов, подтверждающих фактические затраты Получателя.

2.2. Комитет перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя, указанный в п. 10 Договора, далее - Расчетный счет Получателя.

## 3. Права и обязанности Сторон

Комитет:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на Расчетный счет Получателя согласно условиям п. 2.1 Договора.

3.2. Обязуется консультировать Получателя по вопросам, связанным с исполнением обязательств Получателя по Договору.

3.3. Вправе в удобной для него форме осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, установленных заключенным Договором.

Получатель обязуется:

3.3. Соблюдать условия предоставления субсидии, указанные в п. 1.3 настоящего Договора.

3.4. В течение 10 дней возратить суммы, использованные Получателем, в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, определенных Порядком и заключенным договором.

3.5. Представлять по требованию Комитета информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Договора.

3.6. По требованию Комитета проводить сверку взаимных расчетов.

3.7. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Договора.

## 4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством



Российской Федерации.

4.2. В случае невыполнения Получателем условий предоставления субсидии, бюджетные средства, предоставленные по Договору, подлежат возврату в бесспорном порядке в бюджет Ленинградской области.

## 5. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, изменения в законодательстве Российской Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

5.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение трех дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 5.2 Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 5.1 Договора, срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

5.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 5.1 Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Договора.

## 6. Изменение условий Договора

6.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Договору по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме дополнительных соглашений, которые прилагаются к Договору и становятся его неотъемлемой частью.

## 7. Основания и порядок расторжения договора

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.



7.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение трех календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

7.3. Комитет вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

- объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством;
- принятия решения о ликвидации Получателя;
- наступления обстоятельств, в силу которых Получатель больше не соответствует требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющим право на получение субсидии;
- снятия Получателя с регистрационного учета в налоговых органах Ленинградской области;
- неисполнение Получателем условий предоставления субсидии, указанных в п.1.3 настоящего Договора.

7.4. Получатель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае неисполнения Комитетом обязанностей по настоящему Договору.

## 7. Разрешение споров

7.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

## 8. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания полномочными представителями обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

## 9. Заключительные положения

9.1. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть совершено в письменной форме.

9.3. В случае изменения статуса юридического лица, юридического адреса, местонахождения или платежных реквизитов Стороны Договора обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

9.4. Договор составлен на \_\_\_\_\_ листах в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

## 10. Реквизиты Сторон.

Подписи полномочных представителей Сторон



Комитет:

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

ИНН

р/с

БИК

КПП

ОКПО

ОКВЭД

ОГРН

ОКАТО

л/с

Получатель:

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

ИНН

р/с

БИК

КПП

ОКПО

ОКВЭД

ОГРН

ОКАТО

л/с

---

(подпись, Ф.И.О. полномочного  
представителя «Комитата»)

М.П.

---

(подпись, Ф.И.О. полномочного  
представителя «Получателя»)

М.П.

Приложение 6  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от « 12 » сентября 2013 г. № 5

ФОРМА

**Примерная форма ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ**  
**к Договору на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской**  
**области юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории**  
**моногородов Ленинградской области, в целях возмещения части затрат по**  
**перевозке железнодорожным транспортом нефелинового концентрата**  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Санкт-Петербург

Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее - Комитет) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и (юридическое лицо), являющееся получателем субсидии (далее – Получатель), в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору на получение субсидии № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (далее – Дополнительное соглашение), о нижеследующем:

1. \_\_\_\_\_
2. Все остальные условия Договора на получение субсидии № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (далее – Договор), не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, считать неизменными, и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с момента его подписания полномочными представителями обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

6. Дополнительное соглашение составлено на \_\_\_\_\_ листах в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

от Комитета:

от Получателя:

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. полномочного  
представителя «Комитета»)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. полномочного  
представителя «Получателя»)

М.П.

М.П.