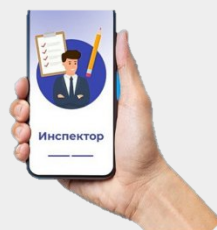


Создание и проведение мероприятия в МП «Инспектор»

МП «Инспектор» позволяет:

- ★ отслеживать геопозицию контролируемого лица
- ★ фиксировать и сохранять фото-, видео- и аудиоматериалы проверки (с проставлением геометок)
- ★ подписывать результаты мероприятия ЭЦП
- ★ посмотреть историю мероприятия органа
- ★ получать уведомления с информацией о дате и времени проведения мероприятия, а также краткой инструкцией по подключению
- ★ проводить контрольные (надзорные) и профилактические мероприятия

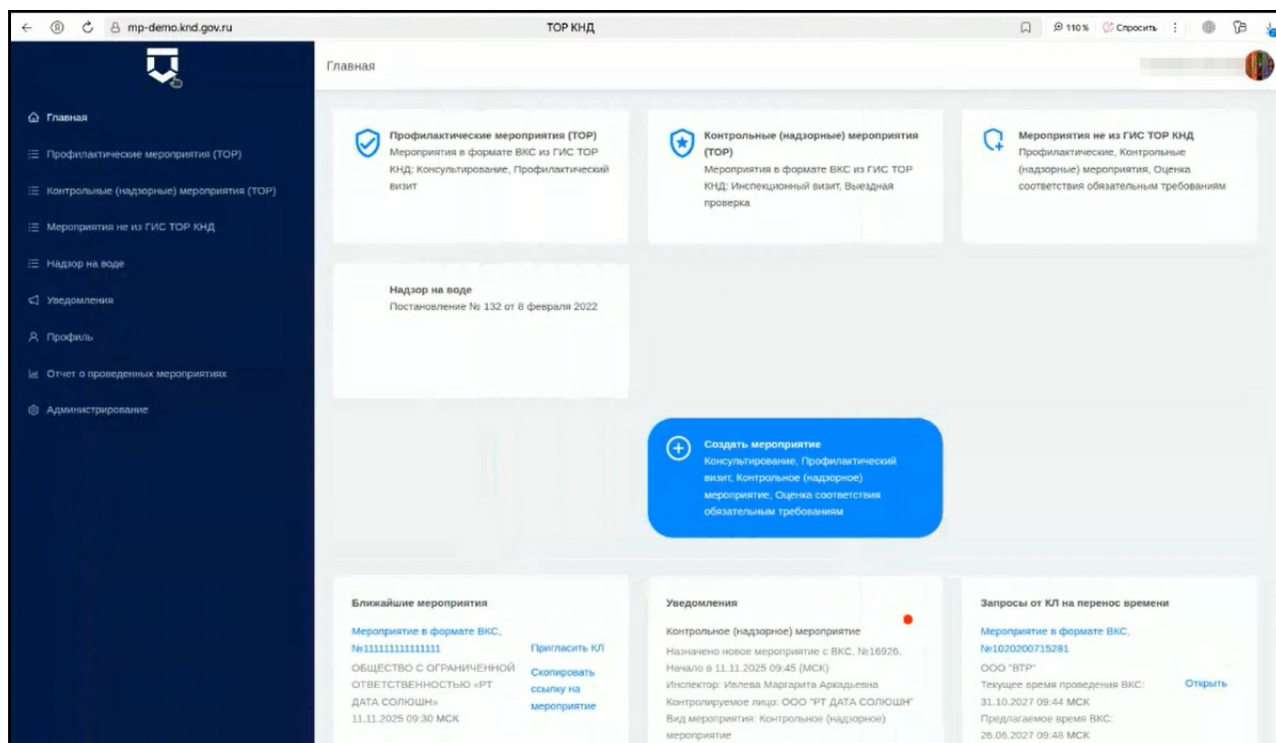


Веб-версия мобильного приложения «Инспектор» находится по адресу: <https://mp.knd.gov.ru/profile>

Любое контролируемое лицо (далее - КЛ) может скачать мобильное приложение «Инспектор» и воспользоваться им. Для этого необходимо пройти авторизацию с помощью ЕСИА (через Госуслуги)

Для уполномоченного сотрудника КНО необходимо:

- 1) привязать свою учетную запись ЕСИА к учетной записи ЕСИА КНО (через Госуслуги);
- 2) получить доступ к ГИС ТОР КНД (роль - инспектор) через сотрудника КНО с ролью «Администратор»

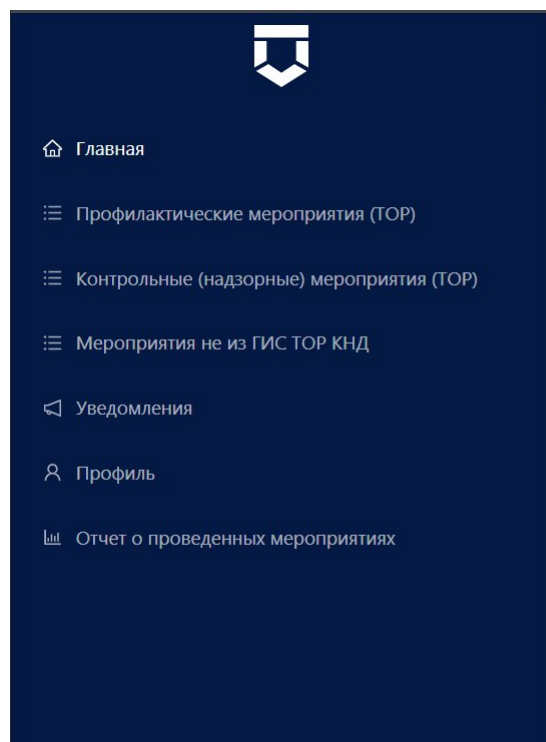


На Главной странице приложения находятся все необходимые инструменты для проведения мероприятий

На левой панели доступны списки:

- 1) Профилактических мероприятий
- 2) Контрольных (надзорных) мероприятий
- 3) Мероприятий не из ГИС ТОР КНД – то есть, созданных напрямую через веб-версию или мобильное приложение «Инспектор»

Также, можно перейти во вкладку «Уведомления», в профиль инспектора, посмотреть отчеты о проведенных мероприятиях



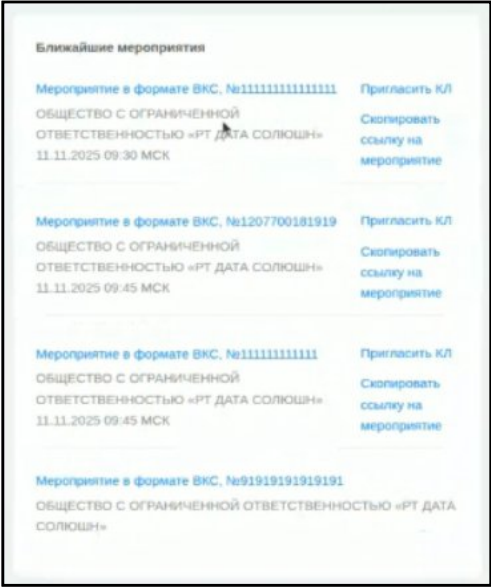
Для поиска мероприятий можно воспользоваться инструментом «Поиск по номеру» в каждом из списков



Виджет «Уведомления» отображает пять последних уведомлений, которые получил инспектор

Виджет «Ближайшие мероприятия»:

- 1) отображает ближайшие мероприятия по дате проведения;
- 2) позволяет перейти в карточку мероприятия;
- 3) оперативно пригласить КЛ

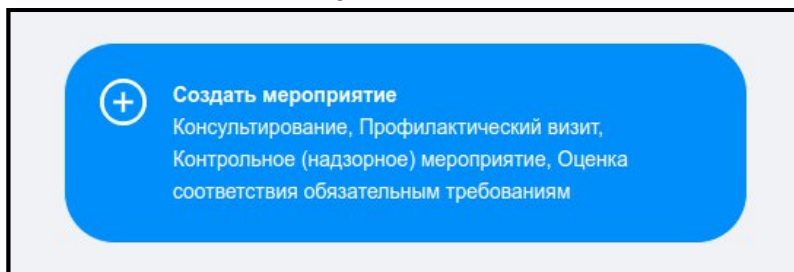


Виджет «Запрос КЛ на перенос времени»:

- 1) отображает запросы КЛ на перенос времени проведения мероприятия;
- 2) позволяет оперативно отклонить или подтвердить запрос на перенос времени

Создание мероприятия через веб-версию (не из ГИС ТОР КНД)

В установленном порядке создать мероприятие в ЕРКНМ (статус «ожидает проведения»)



На Главной странице МП «Инспектор» нажать на кнопку «Создать мероприятие»

Откроется форма создания мероприятия

A form titled 'Выберите вид мероприятия *' with a radio button labeled 'К выполнению'. It contains four radio button options: 'Консультирование', 'Профилактический визит', 'Контрольное (надзорное) мероприятие', and 'Оценка соответствия обязательным требованиям'.

Выбрать вид проводимого мероприятия из списка

A form titled 'Укажите номер ЕРКНМ *' with a radio button labeled 'К выполнению'. It features a text input field for entering the EPRKHM number.

Указать номер мероприятия из ЕРКНМ

A form titled 'Выберите формат проведения мероприятия *' with a radio button labeled 'К выполнению'. It contains two radio button options: 'В дистанционном формате с использованием ВКС' and 'В очном формате'.

Выбрать формат проведения мероприятия (очное только для мобильного приложения)

A form titled 'Выберите чек-лист' with a radio button labeled 'К выполнению'. It features a dropdown menu with the placeholder text 'Выберите'.

Выбрать один из чек-листов, если они были добавлены для Вашего КНО

Создание мероприятия через веб-версию

Выбрать тип КЛ
и ввести
запрашиваемые данные

✓ Выполнено

Выберите тип контролируемого лица *

☐ Физическое лицо

☒ Юридическое лицо

☐ Индивидуальный предприниматель

Ввести запрашиваемые
для каждого КЛ данные
(ОГРН, ОГРНИП,
СНИЛС и ФИО)

⦿ К выполнению

Укажите ОГРН контролируемого лица

Указать объект
контроля на
интерактивной карте
или ввести его
координаты

⦿ К выполнению

Укажите объект мероприятия на карте *

Выберите точку на карте или введите координаты объекта:

Широта: Долгота:

Выбрать дату и время
проведения
мероприятия

⦿ К выполнению

Выберите дату и время проведения мероприятия *

Выберите дату Выберите время МСК

Откроется список
«мероприятий не
из ГИС ТОР КНД». После обновления
новое мероприятие
появится на
последней странице

 Мероприятия не из ГИС ТОР КНД

Тип мероприятия: КНМ
ВКС: Да

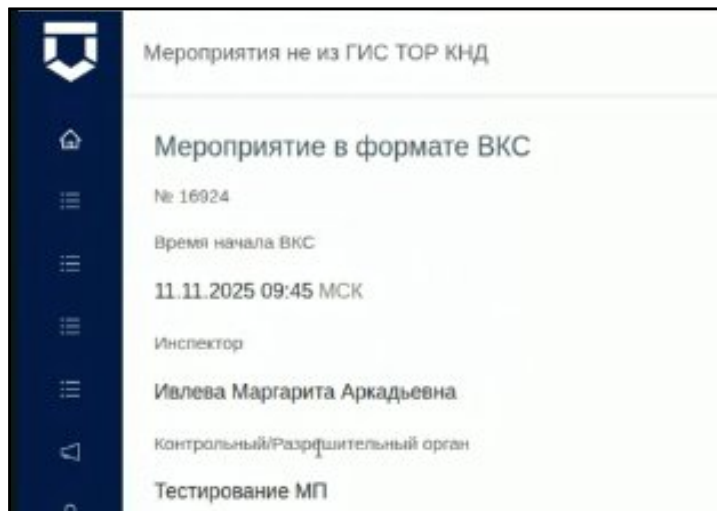
11.11.2025 11:00 МСК

Мероприятие в формате ВКС

Контрольный/Разрешительный орган: Тестирование МП
Вид мероприятия: Контрольное (надзорное) мероприятие
Наименование контролируемого лица: ООО "РТ ДАТА СОЛЮШН"
Тип контролируемого лица: Юридическое лицо
ОГРН/ОГРНИП контролируемого лица: 1207700181919
Номер ЕРЮНМ/Заявления: 160883333333
Тип мероприятия: КНМ
ВКС: Да

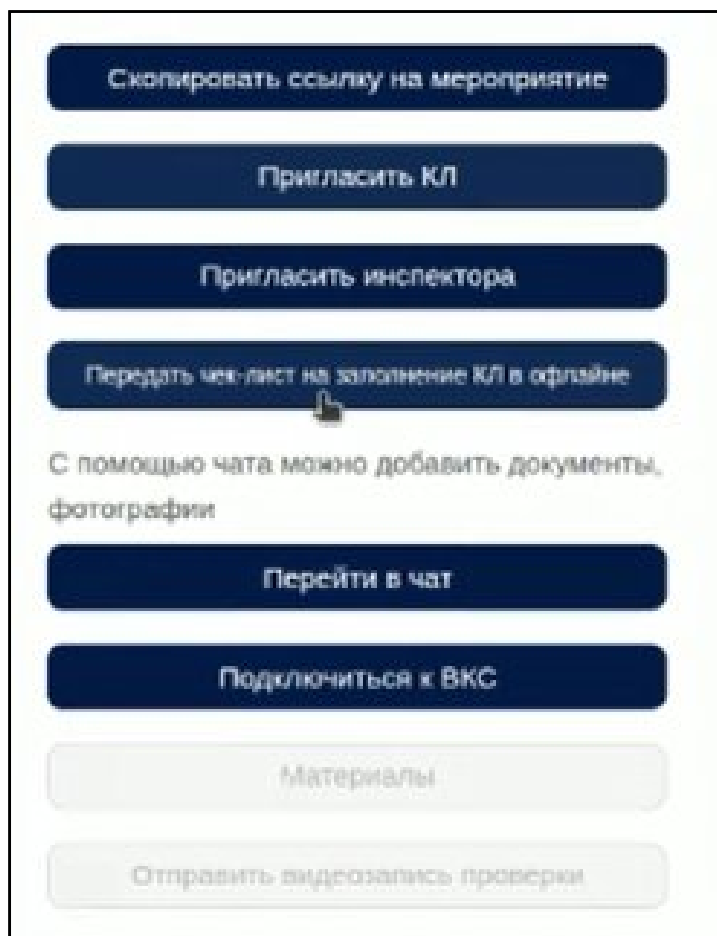
< 1 ... 19 20 21 22 23 10 / стр. >

Карточка мероприятия



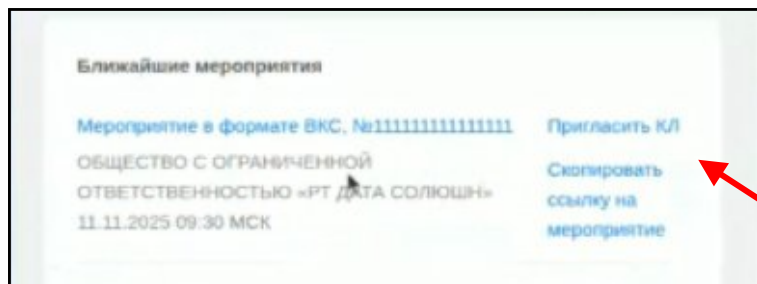
При выборе мероприятия из списка откроется карточка мероприятия. В карточке мероприятия отражается вся необходимая информация по нему

Внизу страницы карточки находится навигационная панель, с помощью которой можно:

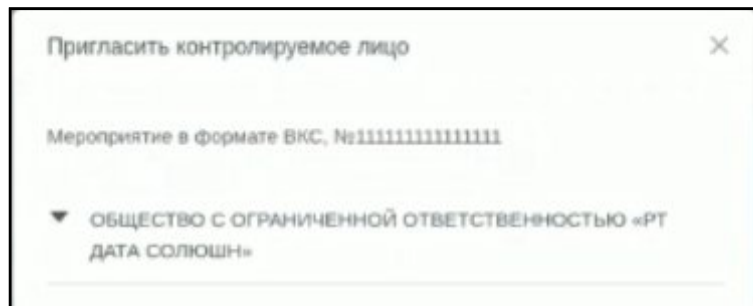


- 1) Пригласить КЛ на мероприятие *(функционал совпадает с виджетом «Ближайшие мероприятия»)*
- 2) Передать чек-лист на заполнение в офлайн-режиме (при необходимости)
- 3) Перейти в чат с КЛ
- 4) Подключиться к ВКС
- 5) Посмотреть и скачать материалы и видеозаписи мероприятия *(доступны после проведения)*

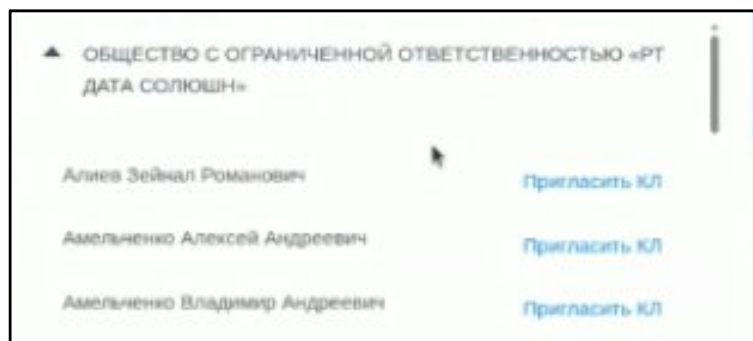
Приглашение КЛ на ВКС через МП «Инспектор»



С помощью виджета «Ближайшие мероприятия» можно пригласить КЛ на ВКС

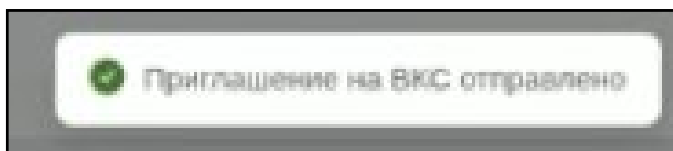


В появившемся окне выбрать объект контроля



Далее выбрать из списка представителя КЛ и нажать «Пригласить КЛ»

Сотрудник получит пуш-уведомление у себя на устройстве, нажав на которое он будет сразу подключен к ВКС по данному мероприятию

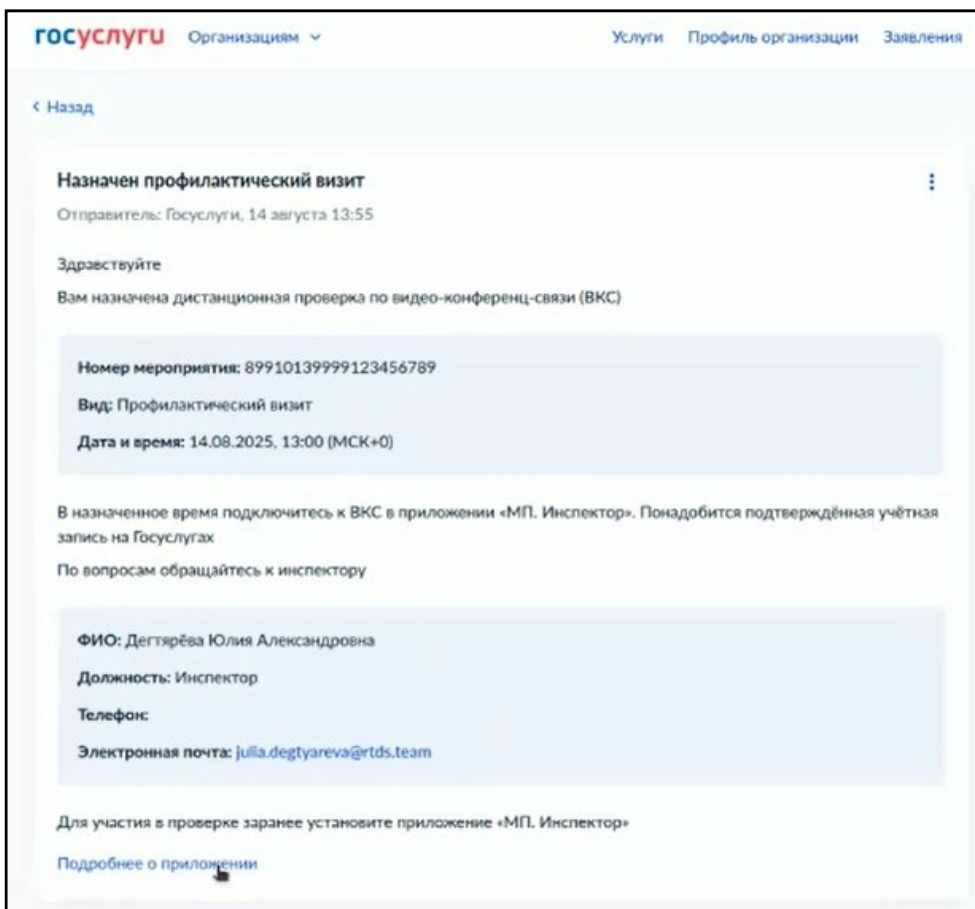


Также, в появившемся окне можно скопировать ссылку на ВКС и направить ее напрямую КЛ

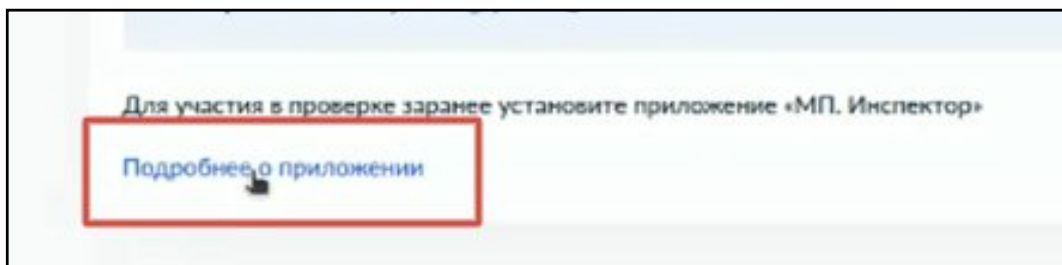


Приглашение КЛ на ВКС через МП «Инспектор»

После создания мероприятия КЛ получит уведомление в ЕПГУ следующей формы*:

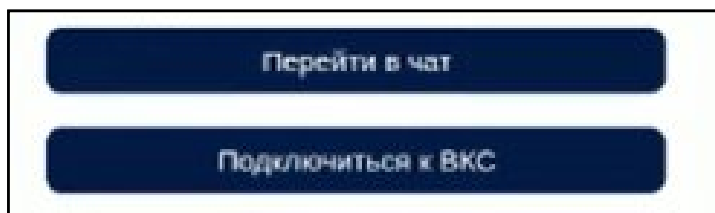


Нажав кнопку «Подробнее о приложении», КЛ сможет установить приложение на свое устройство

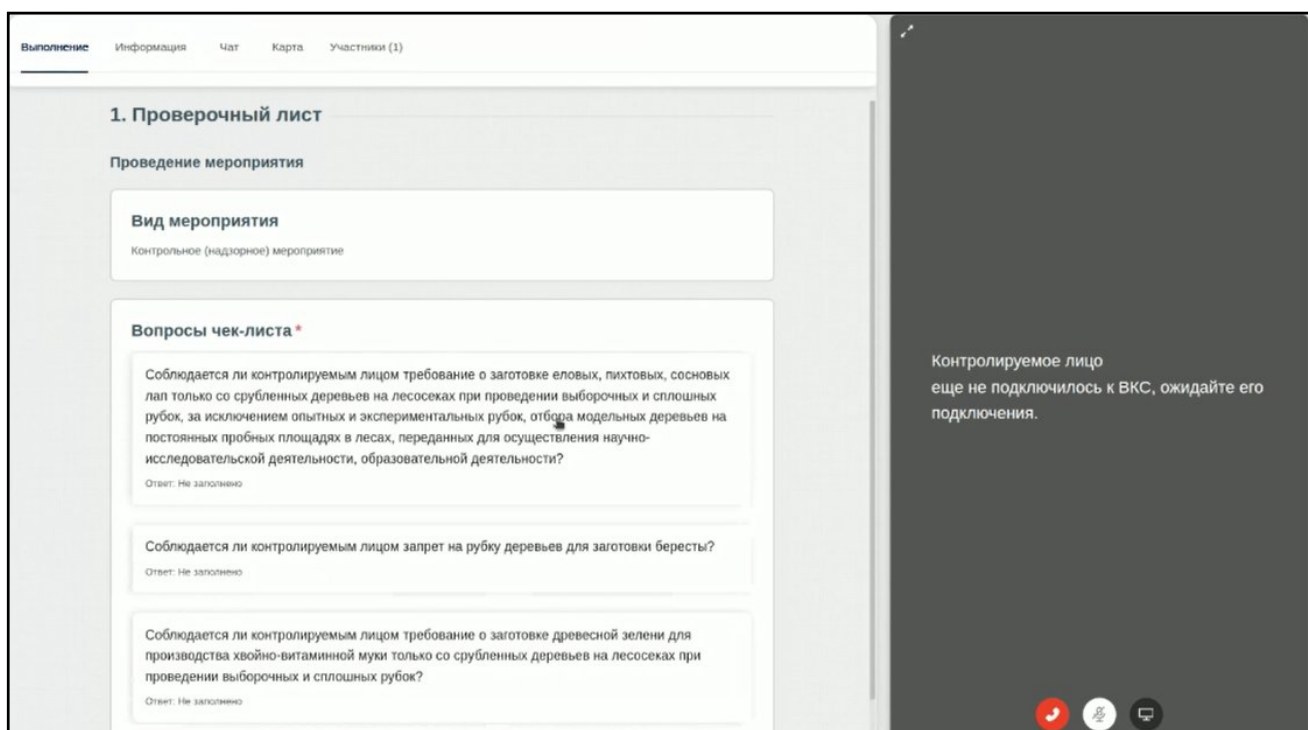


** в случае проведения мероприятия в отношении юрлица сотрудник КЛ должен быть присоединен к аккаунту ЕСИА организации (в ЕПГУ)*

В карточке мероприятия необходимо нажать кнопку «Подключиться к ВКС»



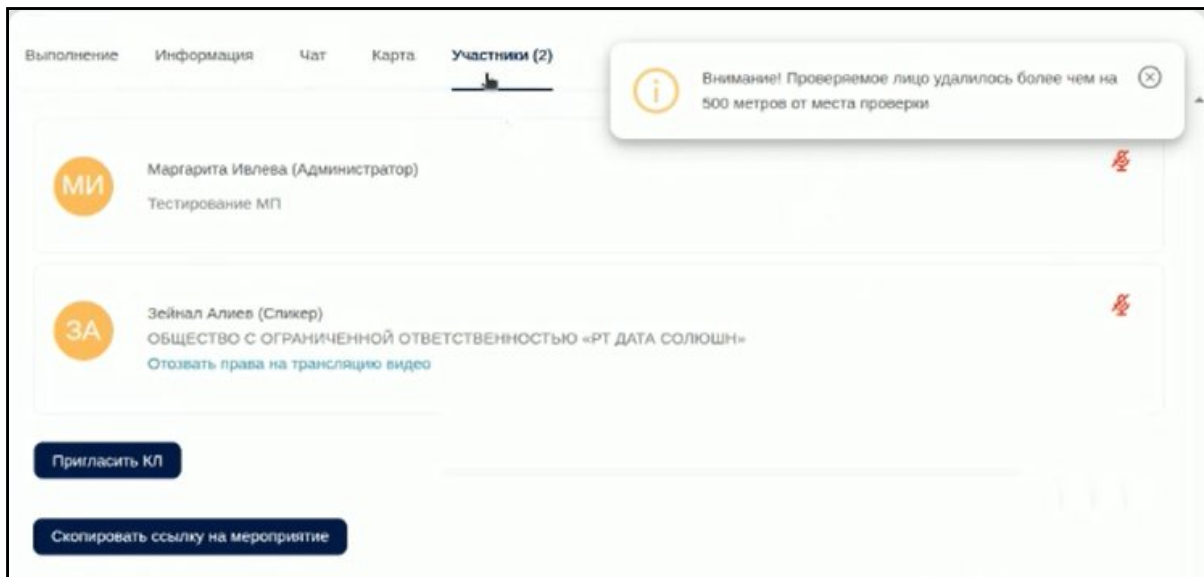
Инспектор попадает на экран ожидания подключения КЛ:



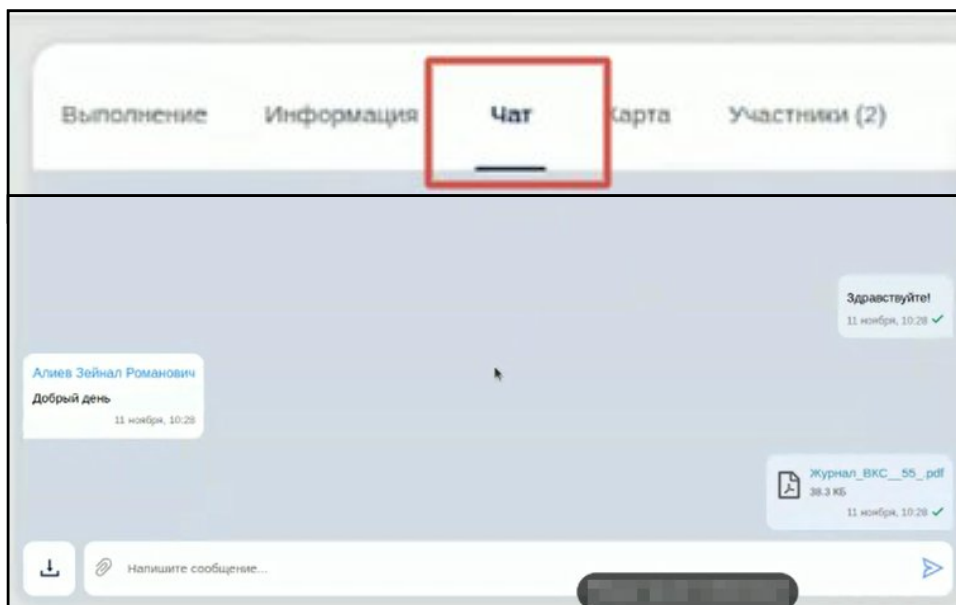
После подключения КЛ к мероприятию, инспектору необходимо подтвердить его подключение по всплывающей кнопке

Проведение ВКС

Во вкладке «Участники» будут отображаться инспектор и КЛ. Также в данной вкладке можно отправить приглашение КЛ, передать права администратора ВКС

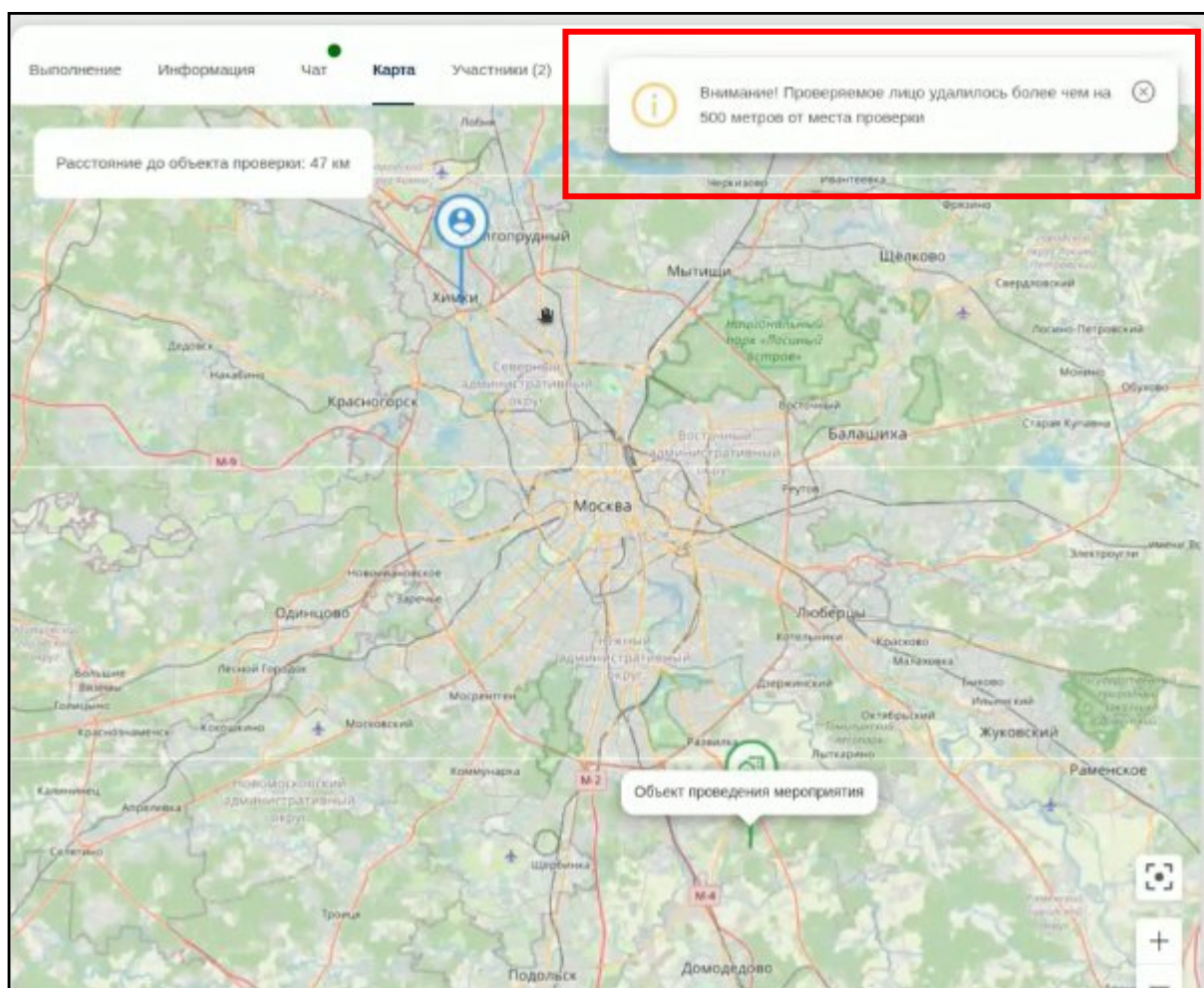


Во вкладке «Чат» инспектор и КЛ могут обмениваться текстовыми сообщениями, файлами (знак скрепки) и фото (возможность есть у КЛ при переходе в фоторежим, на время его действия трансляция приостановится)



Проведение ВКС

Во вкладке «Карта» отображается объект, который был выбран при создании мероприятия, и местоположение КЛ. Если лицо находится далеко от объекта, появится соответствующее уведомление



Следует запросить подтверждение от КЛ нахождения на объекте: например, табличку с адресом и т.п.

Заполнение чек-листа

Во вкладке «Выполнение» отображается чек-лист, если он был выбран при создании мероприятия

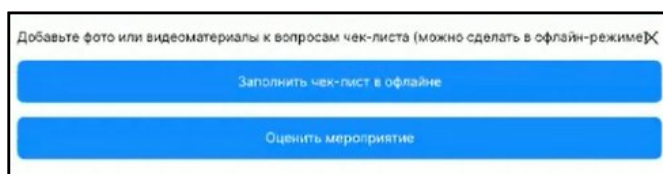
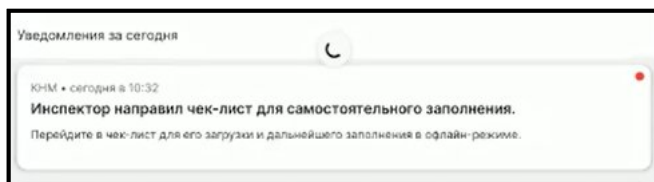
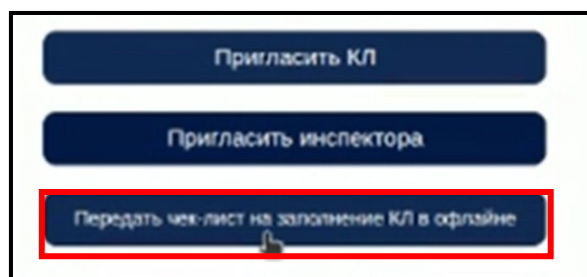
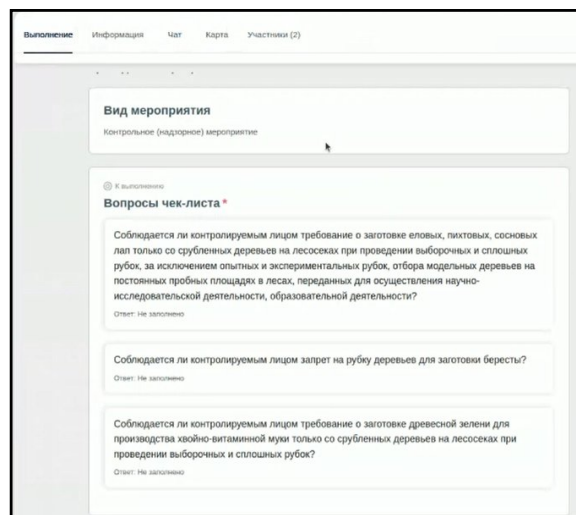
Инспектор заполняет анкету с вопросами чек-листа в режиме онлайн

Если на объекте плохо работает Интернет, инспектор в карточке мероприятия отправляет чек-лист КЛ для заполнения в режиме офлайн

В адрес КЛ придет уведомление о направлении чек-листа. При нажатии на него появится синяя кнопка «Перейти»

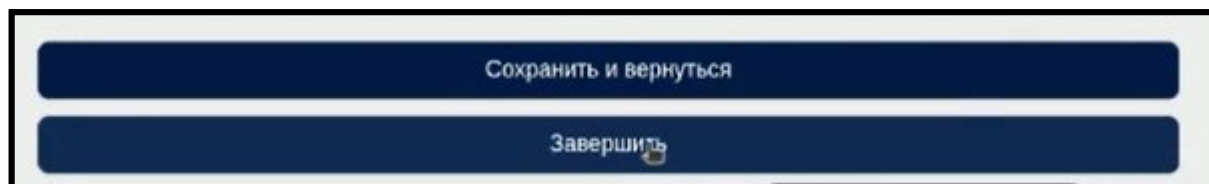
КЛ: 1) открывает карточку мероприятия;
2) нажимает «Заполнить чек-лист в офлайне»;
3) направляется на объект

К чек-листу КЛ прикладывает видео- и фотоматериалы, которые сохраняются в приложении и затем отправятся вместе с заполненным чек-листом после подключения к сети Интернет

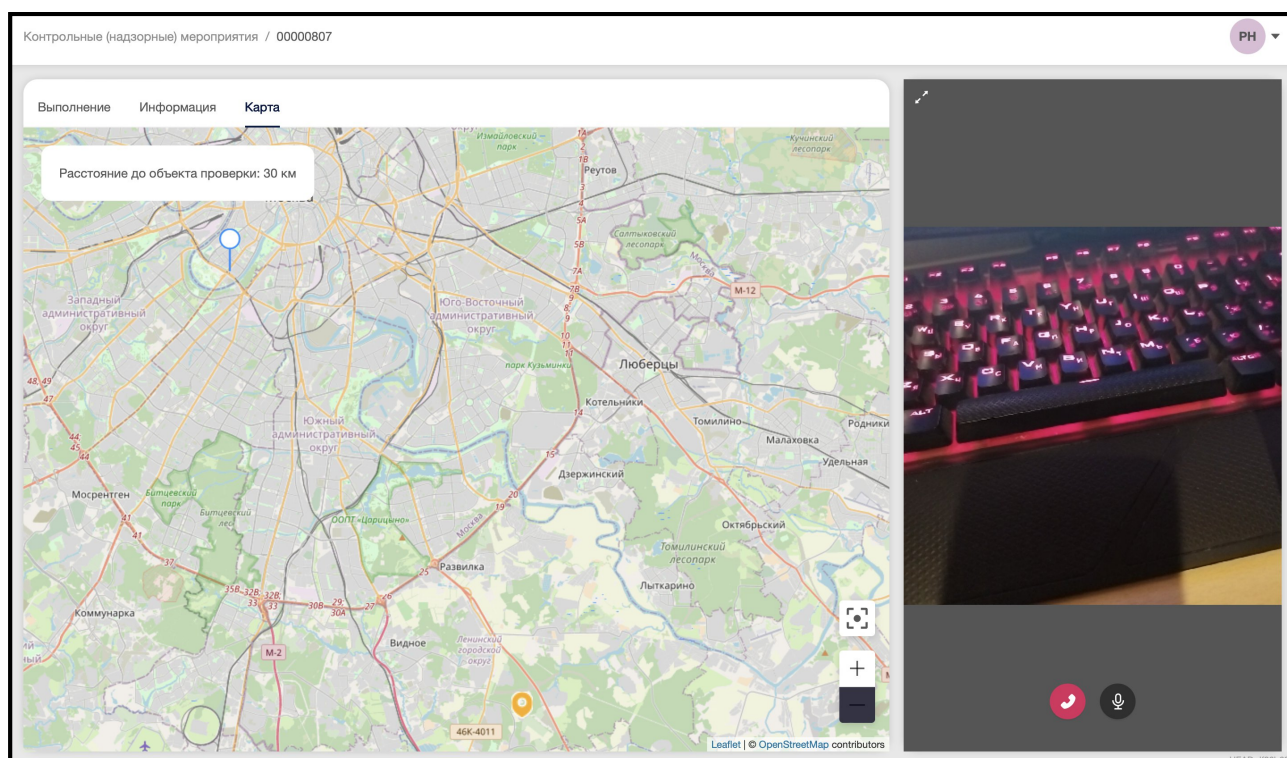


Завершение мероприятия

Для завершения мероприятия необходимо во вкладке «Выполнение» после заполнения чек-листа нажать на кнопку «Завершить»



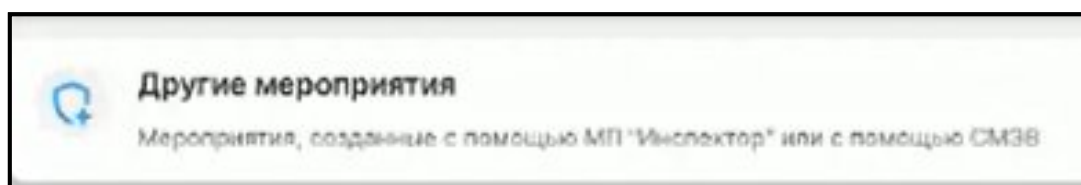
Для завершения ВКС нажать кнопку



Создание очного мероприятия через МП «Инспектор»

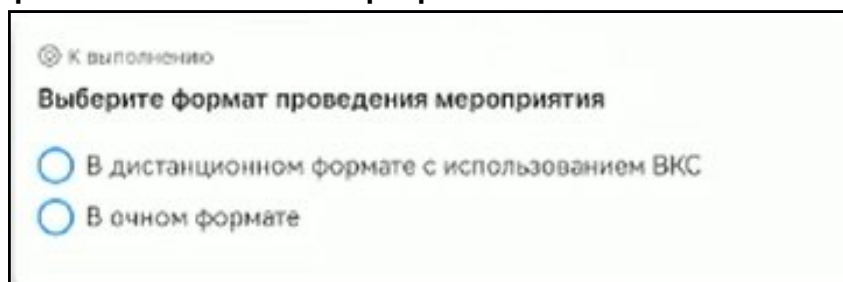
Через МП «Инспектор» можно создать очное мероприятие: синхронизация с информационными системами (ГИС ТОР КНД, ЕРКНМ) облегчает проведение мероприятия, позволяет исключить несоответствие результатов мероприятия техническим требованиям информационных систем

Для этого во вкладке «Мероприятия» нужно нажать кнопку «Другие мероприятия»:

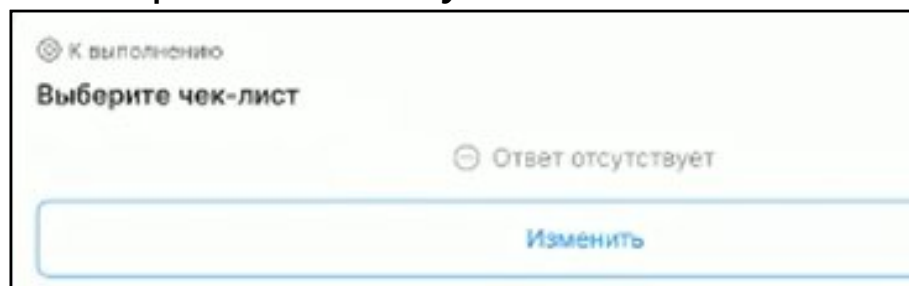


Далее заполняются все поля аналогично созданию мероприятия через веб-версию

В поле «выберите формат проведения мероприятия» нужно выбрать «В очном формате»:



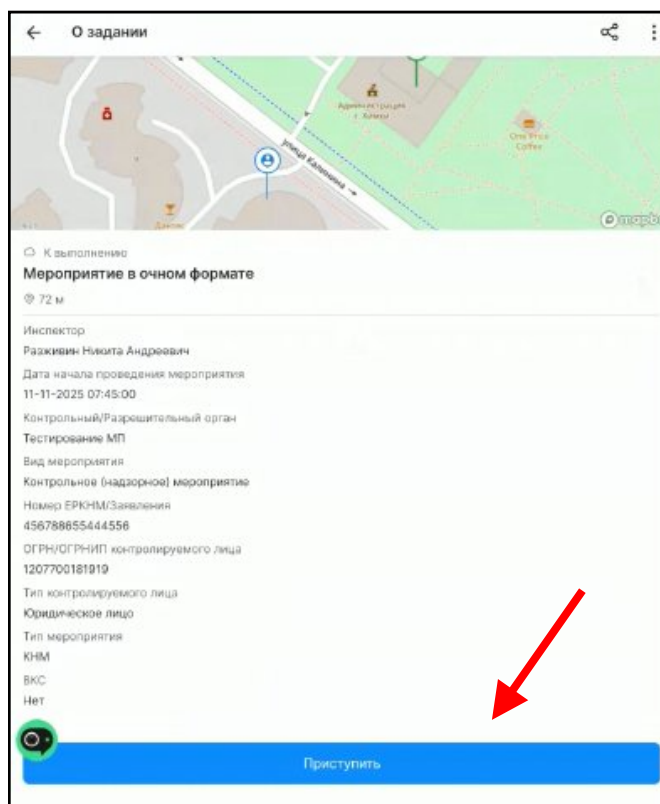
Провести мероприятие можно с чек-листом или без чек-листа. Чек-лист можно выбрать из списка. В случае использования приложения только для фиксации нарушений выбирать его *не нужно*



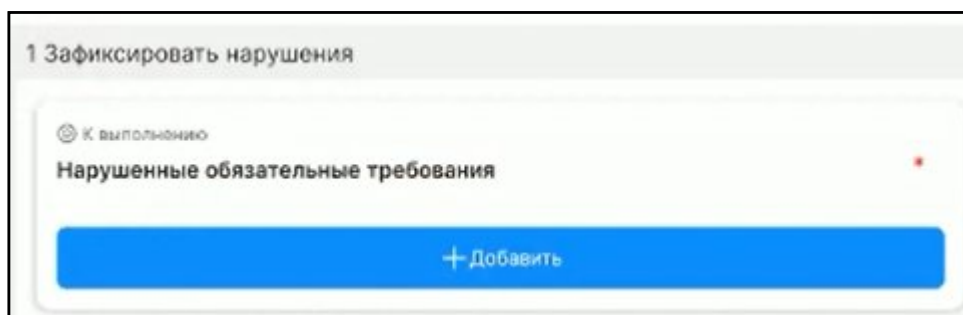
Проведение очного мероприятия через МП «Инспектор»

Созданное мероприятие
появится последним
в списке во вкладке
«Другие мероприятия»

Необходимо перейти
в карточку мероприятия.
Когда инспектор будет
на объекте контроля,
необходимо нажать кнопку
«Приступить»



Далее откроется окно с вопросами чек-листа, которую
сможет заполнить инспектор, или с инструментом
добавления нарушений



Для завершения ВКС после заполнения чек-листа
или информации о нарушениях необходимо нажать
кнопку «Завершить»

Результаты очного мероприятия через МП «Инспектор»

Для того, чтобы ознакомиться с завершенными мероприятиями, необходимо перейти во вкладку «Другие мероприятия». Статус мероприятия загорится зеленой надписью «Завершено» (можно воспользоваться поиском по номеру)

Необходимо перейти в карточку мероприятия. Там можно просмотреть результаты мероприятия

Завершено
Зафиксировать нарушения
13 км

Инспектор:
Разживин Николай Андреевич
Дата начала проведения мероприятия:
06-11-2025 05:43:00
Контрольный/Разрешительный орган:
Тестирование МП
Юридический адрес контролируемого лица:
ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА НОВОДМИТРОВСКАЯ, ДОМ 2, КОРПУС 2, ОФИС XLVII
Вид мероприятия:
Контрольное (надзорное) мероприятие
Тип контролируемого лица:
Юридическое лицо
ОГРН/ОГРНИП контролируемого лица:
1207700181919
Наименование контролируемого лица:
ООО "РТ ДАТА СОЛЮШН"
Номер ЕРКНМ/Защелки:
235556677777
Тип мероприятия:
КНМ
ВКС
Нет

Посмотреть результаты

Также, в карточке мероприятия находится журнал ВКС, который можно скачать

Посмотреть результаты

Документы

Всего: 37 KB

Журнал ВКС от 2025-11-06 08:48:47 (МСК)
37 KB

Техническая поддержка

Служба технической поддержки ГИС ТОР КНД



8(495)788-85-71



kn dsupport@voskhod.ru

МП «Инспектор» и информационные материалы



<https://knd.gov.ru/document/mp> <https://monitoring.gov.ru/infosystems/inspector>

Методологическое сопровождение

**Отдел координации контрольной (надзорной) деятельности
и экспертизы департамента инвестиционной политики
Комитета экономического развития
и инвестиционной политики Ленинградской области**



8(812)539-43-76



ra_takhirov@lenreg.ru



Telegram-канал
«КНД Ленинградская область»

<https://t.me/kndlenobl>



Канал в мессенджере Max
«МП Инспектор: Поддержка»

<https://clck.ru/3QdCxn>

Telegram-чат
«Организация муниципального
контроля в Ленинградской области»

https://t.me/+Drl_I7IxxgNZjYzJi

