



**КонсультантПлюс**

Постановление правительства Ленинградской  
области от 25.12.2003 N 256  
(ред. от 18.04.2013)

"Об аккредитации юридических лиц,  
осуществляющих консалтинговую  
деятельность в Ленинградской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 14.01.2020

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 декабря 2003 г. N 256

#### ОБ АККРЕДИТАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КОНСАЛТИНГОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 06.03.2012 N 66, от 19.12.2012 N 412,  
от 18.04.2013 N 107)

В соответствии с областным [законом](#) от 22 июля 1997 года N 24-оз "О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области постановляет: (преамбула в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 06.03.2012 N 66)

1. Утвердить [Положение](#) об аккредитации юридических лиц, осуществляющих консалтинговую деятельность в Ленинградской области, согласно приложению 1.

2. Утвердить [Перечень](#) документов, представляемых претендентами для получения аккредитации, согласно приложению 2.  
(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

3. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области - председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области Дваса Г.В.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 06.03.2012 N 66)

Губернатор  
Ленинградской области  
В.Сердюков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 25.12.2003 N 256  
(приложение 1)

#### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АККРЕДИТАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КОНСАЛТИНГОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 06.03.2012 N 66, от 19.12.2012 N 412,  
от 18.04.2013 N 107)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и организационные основы аккредитации юридических лиц, осуществляющих консалтинговую деятельность в Ленинградской области. Аккредитация при Правительстве Ленинградской области (далее - аккредитация) предусматривает привлечение юридических лиц, осуществляющих консалтинговую деятельность, в качестве партнеров для проведения экспертиз бизнес-планов инвестиционных проектов предприятий-инвесторов, претендующих на получение режима наибольшего благоприятствования, и осуществления ежегодного контроля за ходом их реализации.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

1.2. Аккредитация - выражение со стороны Правительства Ленинградской области доверия юридическим лицам, осуществляющим консалтинговую деятельность, на основании которого они приобретают статус потенциального партнера при выполнении работ по экспертизе бизнес-планов инвестиционных проектов и осуществлении ежегодного контроля за ходом их реализации.

1.3. Претенденты - юридические лица любой формы собственности, в том числе иностранные и созданные совместно с иностранными юридическими лицами, зарегистрированные в Российской Федерации и осуществляющие консалтинговую деятельность.

1.4. Основными принципами аккредитации является ее публичность, открытость и добровольность.

Принцип публичности заключается в том, что сведения о наличии аккредитации являются открытой информацией.

Принцип открытости заключается в том, что количество юридических лиц, имеющих аккредитацию, не ограничивается и изменяется в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

Принцип добровольности заключается в том, что претенденты самостоятельно принимают решение о необходимости получения аккредитации.

1.5. Проведение аккредитации, продление срока действия аккредитации, контроль за соблюдением условий аккредитации, досрочное прекращение аккредитации осуществляются Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.  
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412, от 18.04.2013 N 107)

1.6. Сведения о наличии аккредитации вносятся в Реестр (книгу учета) юридических лиц, аккредитованных в Ленинградской области.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

1.7. Документом, подтверждающим наличие записи об аккредитации в Реестре (книге учета), является соответствующее свидетельство об аккредитации.

1.8. Ведение Реестра (книги учета), выдача свидетельств об аккредитации осуществляются Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 06.03.2012 N 66)

## 2. Условия аккредитации

Условиями аккредитации претендента являются:

2.1. Наличие не менее чем у 75 процентов сотрудников (от штатной численности работников юридического лица) подтвержденного двухлетнего опыта работы по оказанию услуг по консалтингу, участие в подготовленных и переданных заказчикам работах (с наименованием заказчика, его адреса и телефона).  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

2.2. Наличие в штате не менее двух работников, имеющих дипломы о высшем образовании государственного образца, удостоверяющие право на ведение профессиональной деятельности в сферах экономики, бухгалтерского учета, финансового анализа или аудита.

2.3. Наличие материально-технической базы (договор аренды или свидетельство о собственности на офисное помещение, описание имеющихся оргтехники, программных продуктов и др.), указываемое в заявке на аккредитацию и подтверждаемое соответствующими документами.

### 3. Порядок аккредитации

3.1. Аккредитация претендентов проводится один раз в год. Информация об аккредитации публикуется на официальном сайте Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области не позднее чем за 30 дней до ее проведения. Прием документов заканчивается за 10 дней до дня проведения аккредитации.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 06.03.2012 N 66, от 18.04.2013 N 107)

3.2. Для аккредитации претендент должен представить в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области заявление с приложением документов, указанных в [приложении 2](#) к настоящему постановлению.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 06.03.2012 N 66)

3.3. Заявление должно быть подписано руководителем юридического лица и заверено печатью. В заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес и телефон контактного лица.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

3.4. Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области проверяет наличие и правильность оформления документов и при необходимости уточняет сведения у контактного лица, указанного в заявлении.

(п. 3.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412)

3.5. По результатам рассмотрения документов, указанных в [приложении 2](#) к настоящему постановлению, Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области принимает решение по заявлению претендента.

Решение Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области оформляется правовым актом Комитета.

(п. 3.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412)

3.6. При несоответствии заявки условиям аккредитации, изложенным в [пункте 2](#) настоящего Положения, Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области принимается решение об отказе в аккредитации данного претендента. Копия решения об отказе в аккредитации направляется претенденту в течение 10 дней с указанием причин отказа.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412)

3.7. Претендент сохраняет право на повторное рассмотрение заявления на следующей объявленной аккредитации при условии устранения причин, повлекших принятие решения об отказе.

3.8. При соответствии претендента всем условиям, изложенным в [пункте 2](#) настоящего Положения, Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области принимается решение об аккредитации претендента.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412)

3.9. Свидетельство об аккредитации выдается претенденту в течение 10 дней с момента внесения соответствующей записи в Реестр (книгу учета).

3.10. Свидетельство об аккредитации подписывается председателем Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

(п. 3.10 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412)

3.11. Решение о сроках действия аккредитации принимается Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области. При первом обращении претендента аккредитация действует в течение одного календарного года, следующего с даты внесения соответствующей записи в Реестр (книгу учета).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412)

3.12. Если в течение срока действия предыдущей аккредитации в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области не поступило претензий к аккредитованному

---

юридическому лицу, допускается продление срока аккредитации до трех лет.  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412, от 18.04.2013 N 107)

3.13. Продление срока аккредитации юридического лица допускается, если с момента истечения срока предыдущей аккредитации юридического лица прошло менее одного года.  
(п. 3.13 введен **Постановлением** Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

3.14. Полный перечень аккредитованных при Правительстве Ленинградской области юридических лиц публикуется на официальном сайте Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.  
(п. 3.14 введен **Постановлением** Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

4. Функции аккредитованных юридических лиц  
(в ред. **Постановления** Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

Основными функциями аккредитованных юридических лиц являются:  
(в ред. **Постановления** Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

4.1. Проведение независимой экспертизы бизнес-планов инвестиционных проектов инвесторов, претендующих на получение режима наибольшего благоприятствования.

4.2. Подготовка ежегодных отчетов инвесторов, пользующихся режимом наибольшего благоприятствования.

4.3. Выполнение работ, связанных с подготовкой ежегодных отчетов, проводится при обязательном участии специалиста-аудитора, имеющего действующий сертификат (лицензию) на право проведение аудиторской деятельности. Ежегодный отчет заверяется аудитором и подтверждается копией его лицензии.

При проведении экспертизы бизнес-плана инвестиционного проекта привлечение аудитора не обязательно.

5. Права и обязанности аккредитованных юридических лиц  
(в ред. **Постановления** Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

5.1. Аккредитованные юридические лица имеют право:  
(в ред. **Постановления** Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

5.1.1. Использовать аккредитацию для рекламных целей, в том числе для рекламы собственной деятельности.

5.1.2. Пользоваться открытой информацией по вопросам инвестиционной деятельности, в том числе нормативной базой Правительства Ленинградской области. Информация предоставляется через средства массовой информации в виде сборников нормативных правовых актов и иных документов по вопросам инвестиционной деятельности.

5.1.3. Предлагать применение нормативных и законодательных актов, регламентирующих инвестиционную деятельность в Ленинградской области, которые в обязательном порядке рассматриваются на заседаниях Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.  
(в ред. **Постановления** Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412)

5.1.4. Участвовать в разработке бизнес-планов инвестиционных проектов, проводить их экспертизу и подтверждать ежегодные отчеты инвесторов, пользующихся или претендующих на получение режима наибольшего благоприятствования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

5.1.5. Отказаться от аккредитации, направив соответствующее заявление в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.  
(в ред. **Постановления** Правительства Ленинградской области от 06.03.2012 N 66)

5.2. Аккредитованные юридические лица обязаны:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

5.2.1. Исполнять требования действующих законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих инвестиционную деятельность в Российской Федерации и Ленинградской области, и настоящего Положения.

5.2.2. При проведении работы по подтверждению ежегодных отчетов инвесторов, пользующихся режимом наибольшего благоприятствования, привлекать (при отсутствии в штате) специалиста по проведению аудиторских работ, имеющего соответствующую государственную лицензию.

5.2.3. Сообщать в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области об изменении данных юридического лица.  
(п. 5.2.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

6. Контроль за соблюдением условий аккредитации и прекращение аккредитации

Исключен. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 19.12.2012 N 412.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 25.12.2003 N 256  
(приложение 2)

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ АККРЕДИТАЦИИ

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области  
от 18.04.2013 N 107)

1. Заявление на получение аккредитации.
2. Свидетельство о регистрации, справка о постановке на налоговый учет, учредительные документы (нотариально заверенные копии).
3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)
4. Дипломы, квалификационные документы, лицензии и другие документы, подтверждающие профессионализм работников юридического лица, осуществляющего консалтинговую деятельность (нотариально заверенные копии).  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)
5. Документ, описывающий организационно-хозяйственную структуру соискателя: наличие технической, методической и информационной базы для обеспечения качества и оперативности представления консалтинговых услуг (заверенный руководителем).
6. Информация о заказчиках, которые могли бы дать дополнительные рекомендации и отзывы о заявителе (с указанием фамилии, имени, отчества и номера телефонов).
7. Сведения, подтверждающие опыт работы заявителя (в том числе в Ленинградской области) по оказанию консалтинговых услуг в различных отраслях производства и сферах деятельности, проведению экспертизы и

---

сопровождению бизнес-планов крупных и особо крупных инвестиционных проектов.

8. Копии квартальных балансов и отчетов о прибылях и убытках с приложениями (с отметкой налоговой инспекции, заверенные главным бухгалтером) за четыре последних отчетных периода, в том числе на последнюю отчетную дату.

(п. 8 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

9. Любая другая полезная информация, характеризующая уровень аудиторских (оценочных) услуг, предоставляемых соискателем.

На продление аккредитации представляются следующие документы:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.04.2013 N 107)

1. При истечении срока аккредитации:

1.1. Заявление о продлении срока аккредитации.

1.2. Сведения об оказании консалтинговых услуг в различных отраслях производства и сферах деятельности, проведении экспертизы и сопровождении бизнес-планов инвестиционных проектов в Ленинградской области за период действия аккредитации.

1.3. Копии отчетных бухгалтерских документов (баланс с приложениями) на последнюю отчетную дату, заверенные налоговой службой.

2. При досрочном прекращении срока аккредитации:

2.1. Заявление о возобновлении срока действия аккредитации.

2.2. Документы, подтверждающие устранение причины, повлекшей приостановку или досрочное прекращение срока аккредитации.

---