

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

П Р И К А З

11.11.2025

№22

г. Санкт-Петербург

**Об утверждении административного регламента
предоставления на территории Ленинградской области
государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной
продукции (за исключением лицензирования розничной продажи,
определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 федерального закона
от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании
производства и оборота этилового спирта, алкогольной
и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития)
алкогольной продукции»)» и признании утратившими силу отдельных
приказов Комитета экономического развития и инвестиционной
деятельности Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и на основании Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 7 мая 2024 года № 290, приказываю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»)» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказы Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области:

от 1 сентября 2022 года № 28 «Об утверждении административного регламента предоставления Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области государственной услуги лицензирования розничной продажи алкогольной продукции на территории Ленинградской области (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»)»;

от 17 января 2025 года № 1 «О внесении изменений в приказ Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 1 сентября 2022 года № 28»;

от 29 января 2025 года № 2 «О внесении изменений в приказ Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 17 января 2025 года № 1»;

от 15 апреля 2025 года № 7 «О внесении изменений в приказ Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 1 сентября 2022 года № 28»;

от 30 июля 2025 года № 16 «О внесении изменений в приказ Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 1 сентября 2022 года № 28».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета, курирующего работу департамента государственного лицензирования.

Вице-губернатор Ленинградской области по экономическому развитию – председатель комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области

Е.С. Мищеряков

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета
экономического развития
и инвестиционной деятельности
Ленинградской области
от 11.11.2025 №22

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления на территории Ленинградской области
государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной продажи, определенной
абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона
от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании
производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей
продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»)»
(сокращенное наименование - лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции)

(далее - регламент, государственная услуга)

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

Государственная услуга предоставляется юридическим лицам (далее - заявитель).

1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года

№ 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственную услугу предоставляет: комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее - Комитет).

Структурным подразделением Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, является департамент государственного лицензирования (далее - Департамент).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;

б) решение о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

в) решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;

г) решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

д) решение о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции;

е) решение о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

г) решение о прекращении действия лицензии.

д) решение об отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия, прекращении действия) лицензии.

2.3.2. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги оформляется распоряжением Комитета.

Сведения о предоставлении государственной услуги вносятся в Государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - реестр лицензий), на основании соответствующего распоряжения Комитета.

Сведения о предоставлении государственной услуги также вносятся в подсистему «Единый реестр учета лицензий (разрешений)» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, либо в филиалах, отделах, территориально обособленных структурных подразделениях и удаленных рабочих местах МФЦ.

2.3.4. Датой выдачи (продления, переоформления, прекращения) лицензии является дата внесения соответствующей записи в реестр лицензий.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления и всех необходимых документов в Комитете. В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 календарных дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещена на Едином портале и на официальном сайте Комитета.

За предоставление государственной услуги осуществляется уплата государственной пошлины в размерах, установленных пунктом 94 части 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи заявления и прилагаемых к нему документов с использованием платежных сервисов или в банковском учреждении.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в МФЦ, составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Срок регистрации заявления и документов в Комитете, в случае если они поданы:

2.7.1.1. В электронной форме с использованием Единого портала - 1 рабочий день с даты подачи заявления;

2.7.1.2. В МФЦ – 1 рабочий день со дня поступления в Комитет заявления из МФЦ посредством АИС «Межвед ЛО».

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в случае обращения заявителя в МФЦ, размещены на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Для предоставления государственной услуги используются:

- 1) Единый портал,
- 2) федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (ПГС 3.0),
- 3) государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП),
- 4) автоматизированная информационная система межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (АИС «Межвед ЛО»),
- 5) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА);

6) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ).

7) федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

8) подсистема «Единый реестр учета лицензий (разрешений)» федерального реестра;

9) реестр лицензий.

2.10.3. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только юридическим лицам.

2.10.4. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и Комитетом.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствует.

2.10.5. В МФЦ осуществляется выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему регламенту (таблица N 2).

Формы заявления и документов приведены в приложении к настоящему регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении

государственной услуги

Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица N 3).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления государственной услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом Комитета или посредством Единого портала и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления государственной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 1).

3.3. Прием запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав заявления и перечень документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления, документов и(или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица N 2).

3.3.2. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством

предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ

3.3.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица N 3).

3.3.4. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории Ленинградской области, независимо от их места нахождения.

3.3.5. Срок регистрации заявления и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Комитете, или в МФЦ составляет:

при направлении заявления в форме электронного документа посредством Единого портала - 1 рабочий день с даты подачи заявления;

при направлении заявления из МФЦ в Комитет - 1 рабочий день со дня поступления в Комитет заявления из МФЦ посредством АИС «Межвед ЛО.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. Для получения государственной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

а) сведения, подтверждающие факт постановки организации на учет в налоговом органе;

б) сведения, подтверждающие факт внесения сведений об организации в единый государственный реестр юридических лиц;

в) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Указанные информационные запросы направляются в Федеральную налоговую службу.

3.4.2. Межведомственный информационный запрос посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости» направляется в публично-правовую компанию «Роскадастр».

3.4.3. Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания предоставляются по запросу Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека посредством выгрузки данных из единого реестра уведомлений.

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

3.5.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица N 3)

3.5.2. Должностное лицо Комитета в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, специалисты Комитета административных действий не осуществляют.

3.5.3. Комитет возобновляет предоставление государственной услуги при наличии следующих оснований:

а) представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений;

б) непредставление заявителем в установленный законодательством Российской Федерации срок уведомления об устранении выявленных нарушений.

3.5.4. Предоставление услуги приостанавливается на срок 30 календарных дней со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений.

3.6. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица N 3).

3.6.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих

дней с даты получения Комитетом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

Решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа направляется заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом указанным в заявлении:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты, указанному в заявлении;
- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в личный кабинет заявителя на Едином портале;
- в МФЦ.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителей об изменении статуса рассмотрения заявления о выдаче (переоформлении, продлении, прекращении) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции осуществляется посредством Единого портала.

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";
- в) ГИС ГМП – государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;
- г) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области;
- г) ПГС 3.0 - федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)»;
- д) Государственный сводный реестр лицензий - государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- е) АИС «Межвед ЛО» - автоматизированная информационная система межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области;
- ж) Федеральный закон № 171-ФЗ - федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;
- з) КоАП РФ - кодекс Российской Федерации об административных

правонарушениях;

и) Росалкогольтабакконтроль - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный по контролю (надзору) в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

2. Условные обозначения:

а) [Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

б) П(з) - представитель заявителя;

в) Б(д) - документы представляются лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя;

г) К - представляется копия документа;

д) К(э) - представляется копия документа в электронной форме;

е) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Общие признаки, по которым объединяются категории заявителей

Признак	Перечень результатов предоставления государственной услуги						
	Получение лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Получение лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Прекращение действия лицензии
	А	Б	В	Г	Д	Е	Ж
Юридические лица: выразившие намерение осуществлять розничную продажу алкогольной продукции, включая их уполномоченных представителей	А	Б					
Юридические лица: осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции, включая их уполномоченных представителей			В	Г	Д	Е	Ж

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица №2

№	Результат предоставления государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1	Выдача лицензии	А	<p>1. Заявление, заполненное по форме №1; При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p> <p>2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);</p> <p>3. Документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более</p>	К(э) - Единый портал К - МФЦ	[Все], Д(1)
2		Б	<p>1. Заявление, заполненное по форме №2; При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p> <p>2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);</p>		

		<p>3. Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.</p> <p>Заявитель, являющийся бюджетным учреждением, представляет документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.</p> <p>Заявитель, являющийся бюджетным учреждением и осуществляющая розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, представляет документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи.</p> <p>Заявитель (за исключением бюджетного учреждения), осуществляющий розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, представляет документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи.</p> <p>4. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном</p>		
--	--	---	--	--

			<p>порядке для соответствующих транспортных средств).</p> <p>5. Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания</p>		
3	Переоформление лицензии	В	<p>1. В случае реорганизации организации:</p> <p>1.1. Заявление, заполненное по форме №3; При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p> <p>1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);</p> <p>1.3. Документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более</p> <p>2. В случае изменения адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата, изменения иных указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий сведений:</p> <p>2.1. Заявление, заполненное по форме №3 или №4; При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p> <p>2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);</p> <p>2.3. Документы, подтверждающие указанные изменения.</p>	К(э) - Единый портал К - МФЦ	[Все], Д(1)
4		Г	<p>1. В случае реорганизации организации</p> <p>1.1. Заявление, заполненное по форме №3; При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p>	К(э) - Единый портал К - МФЦ	[Все], Д(1)

			<p>1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);</p> <p>1.3. Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.</p> <p>1.4. Заявитель, являющийся бюджетным учреждением, представляет документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.</p> <p>1.5. Заявитель, являющийся бюджетным учреждением и осуществляющая розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, представляет документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи.</p> <p>1.6. Заявитель (за исключением бюджетного учреждения), осуществляющий розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, представляет документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи.</p> <p>1.7. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств).</p> <p>1.8. Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания</p>		
			<p>2. В случае изменения адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата, изменения иных указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий сведений:</p> <p>2.1. Заявление, заполненное по форме №3 или № 5; При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p> <p>2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);</p> <p>2.3. Документы, подтверждающие указанные изменения.</p>		
5	Продление срока действия лицензии	Д - Е	<p>1. Заявление, заполненное по формам №6 или №7; При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p> <p>2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).</p>	К(э) - Единый портал К - МФЦ	[Все], Д(1)
6	Прекращение действия лицензии	Ж	<p>1. Заявление, заполненное по форме №8. При подаче заявления посредством Единого портала заявление заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму, размещенную на Едином портале.</p> <p>2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).</p>	К(э) - Единый портал К - МФЦ	[Все], Д(1)
7	Исправление	И	<p>1. Заявление об исправлении допущенных опечаток (ошибок);</p>	К(э) - Единый	[Все], Д(1)

	допущенных опечаток (ошибок)		2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).	портал К - МФЦ	
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия					
	Выдача лицензии	А - Б	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документы о государственной регистрации организации; 2. Документ о постановке организации на учет в налоговом органе; 3. Документ об уплате государственной пошлины 4. Документ, подтверждающий наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда) 5. Выписка из ЕГРН 6. Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений (при наличии) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет 1 (один) год и более; 7. Уведомление о постановке организации на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения 8. Уведомление о начале предоставления услуг общественного питания 9. Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет 1 (один) год и более. 10. Документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем одиннадцатым пункта 10 статьи 16 Федерального закона N 171-ФЗ) (в случае, если заявителем является бюджетное учреждение); 11. Документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ) (в случае, если заявитель является бюджетным 	К(э) - Единый портал К - МФЦ	П(з), Б(д)

			<p>учреждением).</p> <p>12. Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ)</p> <p>13. Документы (сведения) о наличии у заявителя на первое число месяца, в котором в Комитет поступило заявление, отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p> <p>14. Сведения о наличии у заявителя на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление, не уплаченного по данным ГИС ГМП административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные КоАП РФ и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции</p>		
	Переоформление лицензии	В - Г	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документ об уплате государственной пошлины; 2. Документ, подтверждающий наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда); 3. Выписка из ЕГРН; 4. Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений (при наличии) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет 1 (один) год и более 5. Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет 1 (один) год и более 6. Документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона N 171-ФЗ). 7. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в оперативном 	К(э) - Единый портал К - МФЦ	П(з), Б(д)

			<p>управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ) (в случае, если заявитель является бюджетным учреждением).</p> <p>8. Документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ).</p> <p>9. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ) (в случае, если заявитель является бюджетным учреждением).</p> <p>10. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном законодательством Российской Федерации порядке для соответствующих транспортных средств) (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна,</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>присвоенные им в установленном законодательством Российской Федерации порядке для соответствующих транспортных средств).</p> <p>11. Документы, подтверждающие изменение наименования юридического лица (без его реорганизации), изменения места его нахождения или указанных в реестре лицензий мест нахождения его обособленных подразделений, окончания срока аренды складского помещения, стационарного торгового объекта, используемого для осуществления розничной продажи алкогольной продукции, изменения иных указанных в реестре лицензий.</p> <p>12. Уведомление о постановке организации на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения</p> <p>13. Документы (сведения) о наличии у заявителя на первое число месяца, в котором в Комитет поступило заявление, отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.</p> <p>14. Сведения о наличии у заявителя на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление, не уплаченного по данным ГИС ГМП административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные КоАП РФ и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции</p>		
	Продление срока действия лицензии	Д - Е	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документ о постановке организации на учет в налоговом органе; 2. Документ об уплате государственной пошлины 3. Выписка из ЕГРН 4. Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений (при наличии) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет 1 (один) год и более; 5. Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет 1 (один) год и более 6. Документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта 	К(э) - Единый портал К - МФЦ	П(з), Б(д)

		<p>общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона N 171-ФЗ).</p> <p>7. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ) (в случае, если заявитель является бюджетным учреждением).</p> <p>8. Документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ).</p> <p>9. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ) (в случае, если заявитель является бюджетным учреждением).</p> <p>10. Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном законодательством Российской Федерации порядке для соответствующих транспортных средств) (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и</p>		
--	--	---	--	--

			<p>международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемуся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном законодательством Российской Федерации порядке для соответствующих транспортных средств).</p> <p>13. Документы (сведения) о наличии у заявителя на первое число месяца, в котором в Комитет поступило заявление, отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.</p> <p>14. Сведения о наличии у заявителя на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление, не уплаченного по данным ГИС ГМП административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные КоАП РФ и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.</p>		
	Прекращение действия лицензии	Ж	Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствует.		

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

N	Результат предоставления государственной услуги	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги			
1	Выдача лицензии, переоформление лицензии, продление срока действия лицензии, прекращение действия лицензии	Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.	А - Ж
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги			
1	Выдача лицензии	1. Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в Комитет поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым	А - Б

		<p>взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;</p> <p>2. Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей в подпункте 1 пункта 9 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;</p> <p>3. Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором Комитетом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;</p> <p>4. Отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности.</p>	
2	Переоформление лицензии	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.	В - Г
3	Продление срока действия лицензии	<p>1. Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в Комитет поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;</p> <p>2. Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей в подпункте 1 пункта 9 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;</p> <p>3. Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором Комитетом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.</p>	Д - Е
4	Прекращение действия	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.	Ж

	лицензии		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги			
	Выдача лицензии	<p>1. Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25, 26 Федерального закона № 171-ФЗ.</p> <p>2. Наличие у заявителя после истечения срока приостановления предоставления государственной услуги отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.</p> <p>3. Наличие на дату истечения срока приостановления предоставления государственной услуги в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии.</p> <p>4. Наличие у заявителя на первое число месяца, в котором Комитетом зарегистрировано заявление, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок по данным ГИС ГМП административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока приостановления предоставления государственной услуги.</p> <p>5. Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в Комитет в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ.</p>	А - Б
	Переоформление лицензии	<p>1. В случае реорганизации организации:</p> <p>1.1. Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25, 26 Федерального закона № 171-ФЗ.</p> <p>1.2. Наличие у заявителя после истечения срока приостановления предоставления государственной услуги отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.</p> <p>1.3. Наличие на дату истечения срока приостановления предоставления государственной услуги в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии</p>	В - Г

		<p>1.4. Наличие у заявителя на первое число месяца, в котором Комитетом зарегистрировано заявление, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок по данным ГИС ГМП административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока приостановления предоставления государственной услуги.</p> <p>1.5. Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в Комитет в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ.</p>	
		<p>2. В случае переоформления лицензии в связи с изменением указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности:</p> <p>2.1. Несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, статьи 16 и статьи 26 Федерального закона № 171-ФЗ.</p> <p>2.2. Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации;</p> <p>2.3. Неуплата государственной пошлины.</p>	В - Г
	Продление срока действия лицензии	<p>1. Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25, 26 Федерального закона № 171-ФЗ.</p> <p>2. Наличие у заявителя после истечения срока приостановления предоставления государственной услуги отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Комитет в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.</p> <p>3. Наличие у заявителя на первое число месяца, в котором Комитетом зарегистрировано заявление, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок по данным ГИС ГМП административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока приостановления предоставления государственной услуги.</p> <p>4. Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в Комитет в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ.</p> <p>5. Неуплата государственной пошлины.</p>	Д - Е
	Прекращение действия лицензии	<p>Принятие судом заявления об аннулировании лицензии по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 20 Федерального закона № 171-ФЗ, и до дня вступления в законную силу решения суда об отказе в ее аннулировании либо со дня принятия Росалкогольтабакконтролем решения об аннулировании лицензии по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2</p>	Ж

		статьи 20 Федерального закона № 171-ФЗ, и до дня вступления в законную силу решения Росалкогольтабакконтроля об аннулировании лицензии или решения суда об отмене решения Росалкогольтабакконтроля об аннулировании лицензии.	
--	--	---	--

**V. Формы заявления и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

Форма № 1

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности Ленинградской
области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Руководитель организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения:

(из Устава)

Телефон организации

адрес эл. почты

ОГРН

ИНН/КПП

/

Места нахождения обособленных подразделений - согласно Приложению.

Срок, на который испрашивается лицензия:

Руководитель организации

(Ф.И.О., подпись)

М.П. (при наличии)

(оборотная сторона заявления)

Представитель или доверенное лицо заявителя: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: "___" _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу:

<input type="checkbox"/>	Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область, _____
<input type="checkbox"/>	Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*>
<input type="checkbox"/>	Направить по электронной почте

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ.

Приложение
к заявлению о выдаче
лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции
от "___" _____ 20__ г.

Перечень
мест нахождения объектов лицензирования, в которых

(наименование организации)

планирует осуществлять розничную продажу алкогольной продукции

N п/п	Адрес места осуществлен ия деятельности	Координат ы объекта	Кадастровый номер объекта	КПП объекта	Площадь объекта (кв. м)		
					Торговая <*>	Складская (при наличии) <*>	Общая (фактически занимаемая организацией)

<*> На указанных площадях предпринимательская деятельность иными хозяйствующими субъектами не осуществляется.

На момент подачи данного заявления объект(ы) не имеет(ют) существующих ограничений в пользовании, правами третьих лиц не обременен, в споре или под арестом не состоит(ят).

Руководитель организации:

(Ф.И.О., подпись)

Форма № 2

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности
Ленинградской области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Руководитель организации: _____

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения: _____

(из Устава)

Телефон организации _____ адрес эл. почты _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____ / _____

Места нахождения обособленных подразделений - согласно Приложению.

Срок, на который испрашивается лицензия: _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

(оборотная сторона заявления)

Представитель или доверенное лицо заявителя: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу:

<input type="checkbox"/>	Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область, _____
<input type="checkbox"/>	Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*>
<input type="checkbox"/>	Направить по электронной почте

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ

Приложение
к заявлению о выдаче
лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания
от "___" _____ 20__ г.

Перечень
мест нахождения объектов лицензирования, в которых

(наименование организации)

планирует осуществлять розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

N п/ п	Адрес места осуществления деятельности (регистрационные данные вагона- ресторана (вагона- кафе, вагона- буфета), водного судна)	Координат ы объекта	Кадастров ый номер объекта	КПП объект а	Тип предприятия общественно го питания (ресторан, кафе, бар, буфет)	Площадь объекта (кв. м) <*>	
						Зал обслужива ния посетителе й, кв. м	Общая (фактически занимаемая организацие й)

<*> На указанных площадях предпринимательская деятельность иными хозяйствующими субъектами не осуществляется.

(подпись руководителя (уполномоченного
представителя))

На момент подачи данного заявления объект(ы) не имеет(ют) существующих ограничений в пользовании, правами третьих лиц не обременен, в споре или под арестом не состоит(ят).

Руководитель организации: _____

Форма № 3

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности Ленинградской
области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении лицензии N _____

Вид деятельности:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | розничная продажа алкогольной продукции |
| <input type="checkbox"/> | розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания |

Руководитель организации: _____

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения: _____

(из Устава)

Телефон организации _____ адрес эл. почты _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____ / _____

Основание для переоформления лицензии:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | реорганизация организации |
| <input type="checkbox"/> | изменение адреса, вследствие которого меняется код причины постановки обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности |
| <input type="checkbox"/> | изменение иных указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий сведений |

Реквизиты документов, послуживших основанием для переоформления лицензии
(наименование, дата, рег. N): _____

Срок действия лицензии _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О., подпись)

М.П. (при наличии)

(оборотная сторона заявления)

Представитель или доверенное лицо заявителя: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: "___" _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область,
_____ |
| <input type="checkbox"/> | Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*> |
| <input type="checkbox"/> | Направить по электронной почте |

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ.

Форма № 4

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности
Ленинградской области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
N _____

Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Руководитель организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения:

(из Устава)

Телефон организации

адрес эл. почты

ОГРН

ИНН/КПП

_____ /

Основание для переоформления лицензии:

- изменение указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий мест
осуществления деятельности

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

добавление

сокращение

Реквизиты документов, послуживших основанием для переоформления лицензии (наименование,
дата, рег. N):

Места нахождения обособленных подразделений - согласно Приложению

Срок действия лицензии _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О., подпись)

М.П. (при наличии)

(оборотная сторона заявления)

Представитель или доверенное лицо заявителя: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу:

<input type="checkbox"/>	Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область, _____
<input type="checkbox"/>	Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*>
<input type="checkbox"/>	Направить по электронной почте

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ.

Приложение
к заявлению о переоформлении
лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции
от "___" _____ 20__ г.

**Перечень
мест нахождения объектов лицензирования, которые**

(наименование организации)

просит включить в лицензию

N п/п	Адрес места осуществления деятельности (регистрационные данные вагона- ресторана (вагона- кафе, вагона-буфета), водного судна)	Координат ы объекта	Кадастровы й номер объекта	КПП объект а	Площадь объекта (кв. м) <*>		
					Торговая <*>	Складская (при наличии)<*>	Общая (фактическ и занимаемая организаци ей)

<*> На указанных площадях предпринимательская деятельность иными хозяйствующими субъектами не осуществляется.

На момент подачи данного заявления объект(ы) не имеет(ют) существующих ограничений в пользовании, правами третьих лиц не обременен, в споре или под арестом не состоит(ят).

просит исключить из лицензии:

N п/п	Адрес места осуществления деятельности	КПП объекта

Руководитель организации: _____

(Ф.И.О., подпись)

МП (при наличии)

Форма № 5

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности
Ленинградской области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции при оказании услуг общественного питания

№ _____

Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Руководитель организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения:

(из Устава)

Телефон организации

адрес эл. почты

ОГРН

ИНН/КПП

_____ / _____

Основание для переоформления лицензии:

- изменение указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий мест
осуществления деятельности:

☐

добавление

☐

сокращение

Реквизиты документов, послуживших основанием для переоформления лицензии
(наименование, дата, рег. №):

Места нахождения обособленных подразделений - согласно Приложению

Срок действия лицензии _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

(оборотная сторона заявления)

Представитель или доверенное лицо заявителя: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: "___" _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу:

☐

Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область,

☐

Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*>

☐

Направить по электронной почте

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ.

Приложение
к заявлению о переоформлении
лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания
от "___" _____ 20__ г.

Перечень
мест нахождения объектов лицензирования, которые

(наименование организации)

просит включить в лицензию

N п/п	Адрес места осуществления деятельности (регистрационные данные вагона- ресторана (вагона- кафе, вагона-буфета), водного судна)	Координаты объекта	Кадастровый номер объекта	КПП объекта	Тип предприятия общественного питания (ресторан, кафе, бар, буфет)	Площадь объекта (кв. м) <*>	
						Зал обслуживания посетителей, кв. м	Общая (фактически занимаемая организацией)

<*> На указанных площадях предпринимательская деятельность иными хозяйствующими субъектами не осуществляется.

На момент подачи данного заявления объект(ы) не имеет(ют) существующих ограничений в пользовании, правами третьих лиц не обременен, в споре или под арестом не состоит(ят).

просит исключить из лицензии:

N п/п	Адрес места осуществления деятельности	КПП объекта

Руководитель организации: _____

(Ф.И.О., подпись)

МП (при наличии)

Форма № 6

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности
Ленинградской области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии N _____
на розничную продажу алкогольной продукции

Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Руководитель организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения:

(из Устава)

Телефон организации

адрес эл. почты

ОГРН

ИНН/КПП

/

Места нахождения обособленных подразделений - согласно Приложению.

Срок, на который продлевается лицензия:

Руководитель организации

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

(оборотная сторона заявления)

Представитель или доверенное лицо заявителя: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу:

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область,

Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*>

Направить по электронной почте

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ.

Приложение
к заявлению о продлении
срока действия лицензии
на розничную продажу
алкогольной продукции
от "___" _____ 20__ г.

Перечень
мест нахождения объектов лицензирования, в которых

(наименование организации)

продолжает осуществлять розничную продажу алкогольной продукции

N п/п	Адрес места осуществления деятельности	Координаты объекта	КПП объекта	Площадь объекта (кв. м)		
				Торговая <*>	Складская (при наличии) <*>	Общая (фактически занимаемая организацией)

<*> На указанных площадях предпринимательская деятельность иными хозяйствующими субъектами не осуществляется.

На момент подачи данного заявления объект(ы) не имеет(ют) существующих ограничений в пользовании, правами третьих лиц не обременен, в споре или под арестом не состоит(ят).

Руководитель организации:

(Ф.И.О., подпись)

Форма № 7

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности Ленинградской
области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии N _____
на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Руководитель организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения:

(из Устава)

Телефон организации

адрес эл. почты

ОГРН

ИНН/КПП

/

Места нахождения обособленных подразделений - согласно Приложению.

Срок, на который продлевается лицензия:

Руководитель организации

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

(оборотная сторона заявления)

Представитель или доверенное лицо заявителя: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 202__ года

(подпись заявителя)

Результат рассмотрения заявления прошу:

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область,

Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*>

Направить по электронной почте

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ.

Приложение
к заявлению о продлении
срока действия лицензии
на розничную продажу алкогольной
продукции при оказании услуг
общественного питания
от " ____ " _____ 20__ г.

Перечень
мест нахождения объектов лицензирования, в которых

(наименование организации)

продолжает осуществлять розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

N п/п	Адрес места осуществления деятельности (регистрационные данные вагона- ресторана (вагона- кафе, вагона- буфета), водного судна)	Координаты объекта	Кадастровый номер объекта	КПП объекта	Тип предприятия общественного питания (ресторан, кафе, бар, буфет)	Площадь объекта (кв. м) <*>	
						Зал обслуживания посетителей, кв. м	Общая (фактически занимаемая организацией)

<*> На указанных площадях предпринимательская деятельность иными хозяйствующими субъектами не осуществляется.

На момент подачи данного заявления объект(ы) не имеет(ют) существующих ограничений в пользовании, правами третьих лиц не обременен, в споре или под арестом не состоит(ят).

Руководитель организации: _____

Форма № 8

В комитет экономического развития и
инвестиционной деятельности
Ленинградской области

191124, Санкт-Петербург,
улица Лафонская, дом 6, литера А

ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении действия лицензии N _____

Вид деятельности:

☐
☐

розничная продажа алкогольной продукции

розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица:

Руководитель организации: _____

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Место нахождения: _____

(из Устава)

Телефон организации _____ адрес эл. почты _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____ / _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О., подпись)

М.П. (при наличии)

Представитель или доверенное лицо организации: _____

(Ф.И.О., подпись)

Доверенность (реквизиты): _____

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 20__ года

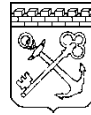
(подпись заявителя)

(оборотная сторона заявления)

Результат рассмотрения заявления прошу:

<input type="checkbox"/>	Выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область, _____
<input type="checkbox"/>	Направить в электронной форме в личный кабинет ЕПГУ <*>
<input type="checkbox"/>	Направить по электронной почте

<*> В случае подачи заявления в электронном виде на ЕПГУ.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

"__" ____ 20__ г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

(время составления акта)

Акт

установления соответствия (несоответствия) лицензионным требованиям и(или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю N _____

В связи с предоставлением государственной услуги по лицензированию:

(розничной продажи алкогольной продукции/розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания)

На основании решения о проведении оценки без выезда:

(реквизиты (номер, дата) решения о проведении оценки без выезда, предусматривающего проведение оценки соответствия заявителя)

была проведена оценка соответствия заявителя в отношении юридического лица:

(полное и(или) сокращенное (при наличии) наименования, индивидуальный номер налогоплательщика, код причины постановки на налоговый учет, адрес (место нахождения) юридического лица)

Место осуществления деятельности:

(код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения, адрес места осуществления деятельности)

Дата и время проведения оценки соответствия заявителя:

"__" _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность ____

"__" _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность ____

Акт составлен:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) оценку соответствия заявителя)

В ходе оценки соответствия заявителя установлено следующее:

_____,

в результате чего установлено несоответствие лицензионным и(или) обязательным требованиям:

(несоответствие лицензионным и(или) обязательным требованиям в области оборота алкогольной продукции (с указанием положений (нормативных) правовых актов) с указанием характера нарушений)

Вывод:

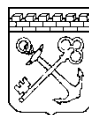
(указывается соответствие или несоответствие объекта обязательным требованиям)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи должностного лица (должностных лиц), проводивших оценку соответствия заявителя:

"__" _____ 20__ г.

(подпись, печать (при наличии))



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

" ____ " _____ 20__ г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

(время составления акта)

Акт

оценки соответствия (несоответствия) заявителя лицензионным требованиям и(или) обязательным требованиям в рамках предоставления органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю N _____

Адрес (адреса)

(место проведения оценки соответствия заявителя)

В связи с предоставлением государственной услуги по лицензированию:

(розничной продажи алкогольной продукции/розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания)

На основании:

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), предусматривающего проведение оценки соответствия заявителя)

была проведена оценка соответствия заявителя в отношении юридического лица:

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования, индивидуальный номер налогоплательщика, код причины постановки на налоговый учет, адрес (место нахождения) юридического лица)

Место осуществления деятельности:

(код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения, адрес места осуществления деятельности)

Дата и время проведения оценки соответствия заявителя:

" ____ " _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность _____

" ____ " _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность _____

Общая продолжительность оценки соответствия заявителя:

(рабочих дней/часов)

Акт составлен:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) оценку соответствия заявителя)

С копией приказа о проведении оценки соответствия заявителя ознакомлен(ы):

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

При проведении оценки соответствия заявителя присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица (с указанием реквизитов документов, подтверждающих такие полномочия), присутствовавших при проведении оценки соответствия заявителя)

В ходе оценки соответствия заявителя установлено следующее:

в результате чего выявлены нарушения:

(нарушения лицензионных требований в области оборота алкогольной продукции (с указанием положений (нормативных) правовых актов) с указанием характера нарушений)

Вывод:

(указывается соответствие или несоответствие объекта обязательным требованиям)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи должностного лица (должностных лиц), проводивших оценку соответствия заявителя:

С актом оценки соответствия ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица (с указанием реквизитов документов, подтверждающих такие полномочия)

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись, печать (при наличии))

Пометка об отказе ознакомления с актом оценки соответствия заявителя:

(подпись уполномоченного должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) оценку соответствия заявителя)

КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(исполнительный орган субъекта Российской Федерации, наделенный полномочиями по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции)

Распоряжение об отказе в предоставлении государственной услуги

№ _____
от _____

Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области
(наименование лицензирующего органа субъекта РФ)

в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» принято решение:

отказать в предоставлении государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» по заявлению о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции/розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания от _____, № _____
(дата регистрации заявления) (номер заявления)

(указываются наименование и организационно-правовая форма юридического лица,
место нахождения и электронный адрес)

по следующим основаниям:

1. ...
2. ...

(указываются основания для отказа в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации)

Обязательные требования, которые нарушены:

1. ...
2. ...

Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в установленном порядке.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)