



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ –**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
КОМИТЕТА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
191311, Санкт-Петербург,  
Суворовский проспект, 67  
Телефон: (812) 274-14-46, 577-13-08

**ИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**  
№ 14И-1623/16-0-0  
от 23.05.2016



На № \_\_\_\_\_

Руководителям органов  
исполнительной власти  
Ленинградской области  
(по списку)

Направляю копию протокола заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области, состоявшегося 16.05.2016 года. Обращаю внимание на обязательность исполнения протокольных решений.

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

Заместитель Председателя  
Правительства Ленинградской области -  
председатель комитета

Д.Ялов



**Повестка дня:**

1. Вступительное слово.

**Докладчик – Николаева Е.В.**

2. Об учете государственных и муниципальных услуг.

О рассмотрении ОМСУ методических рекомендаций по муниципальным услугам и утверждению на их основе административных регламентов.

О ходе подготовки и принятия ОИВ и ОМСУ административных регламентов.

**Докладчик - Сергейчук А.В.**

3. Анализ практики регулярного несоблюдения регламентных сроков ответа на межведомственные запросы. Заслушивается информация Ломоносовского, Приозерского, Всеволожского, Гатчинского, Лужского и Тосненского муниципальных районов.

О мероприятиях по обеспечению доступности электронных услуг в Ленинградской области.

**Докладчик – Самсонова Н.И.**

4. Об опыте работы комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области и комитета по социальной защите населения по популяризации электронной формы получения государственных услуг Ленинградской области.

**Докладчики – Пугачева Е.Ю., Петров О.Ю.**

5. Об исполнении протокольных решений, принятых на заседании комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 20.04.2016 года.

Об исполнении графика разработки технологических схем предоставления государственных услуг.

**Докладчик – Алексеева И.С.**

6. О текущих вопросах и перспективах развития ГБУ ЛО «МФЦ».

**Докладчик – Ваньчков Д.Ю.**

7. Заключительное слово

**Докладчик – Николаева Е.В.**

1. СЛУШАЛИ: Вступительное слово.

ВЫСТУПИЛА: Николаева Е.В.

РЕШИЛИ:

а) Заседание комиссии считать открытым.

б) Департаменту государственных услуг КЭРиИД разместить проект примерного административного регламента предоставления государственной услуги на внутреннем портале Ленинградской области (<http://vplp.lenobl.ru>).

**Отв.: Николаева Е.В.**

**Срок: 30.05.2015 г.**

в) Рекомендовать ОИВ ЛО и ОМСУ ознакомиться с проектом примерного административного регламента предоставления государственной услуги и представить свои предложения и замечания (при наличии) в КЭРиИД.

**Отв.: руководители ОИВ ЛО, главы администраций ОМСУ**

**Срок: 15.06.2016 г.**

г) Рекомендовать ОМСУ завершить процесс разработки административных регламентов в отношении муниципальных услуг, входящих в муниципальный инвестиционный стандарт, а также процесс заключения соглашений о взаимодействии с ГБУ ЛО «МФЦ» в части передачи муниципальных услуг в МФЦ.

**Отв.: Любанское сельское поселение (далее – СП) Тосненского муниципального района; Лидское СП, Радогощинское СП, Большедворское СП Бокситогорского муниципального района; Морозовское городское поселение (далее – ГП), Токсовское ГП, Сертоловское ГП, Заневское СП, Агалатовское СП, Бугровское СП, Куйвозовское СП, Новодевяткинское СП, Юкковское СП, Свердловское ГП, Рахьинское ГП, Всеволожское ГП Всеволожского муниципального района; Приморское ГП, Советское ГП, Красносельское СП, Селезневское СП, Первомайское СП, Рошинское ГП, Светогорское ГП, Высоцкое ГП, Каменногорское ГП Выборгского муниципального района; Большеижорское ГП, Горбунковское СП, Лаголовское СП Ломоносовского муниципального района.**

**Срок: 14.06.2016 г.**

2. СЛУШАЛИ: Об учете государственных и муниципальных услуг.

ВЫСТУПИЛ: Сергейчук А.В.

РЕШИЛИ:

а) Принять к сведению доклад.

б) Рекомендовать ОМСУ завершить представление посредством ГАС «Управление» отчетных данных по форме 1-МУ за 1 квартал 2016 г.

**Отв.: Муринское сельское поселение (далее – СП), Токсовское городское поселение (далее – ГП), Бугровское СП, Рахьинское ГП, Щегловское СП, Юкковское СП, Свердловское СП Всеволожского муниципального района; Гончаровское СП, Красносельское СП, Приморское СП, Селезневское СП, комитет образования, комитет дорожного хозяйства, транспорта, связи, капитального строительства, координации жилищных программ, комитет по управлению муниципальным имуществом, комитет спорта, культуры и молодежной политики Выборгского муниципального района; Новосельское СП Сланцевского муниципального района; Тельмановское СП Тосненского муниципального района.**

**Срок: 20.05.2016 г.**

б) Рекомендовать ОМСУ организовать своевременное и качественное представление посредством ГАС «Управление» отчетов по форме 1-МУ за 2 квартал 2016 г.

**Отв.: главы администраций ОМСУ.**

**Срок: 30.07.2016 г.**

в) Рекомендовать ОИВ ЛО организовать своевременное и качественное представление посредством ГАС «Управление» отчетов по форме 1-ГУ за 2 квартал 2016 г.

**Отв.: руководители ОИВ ЛО.**

**Срок: 14.08.2016 г.**

г) КЭРиИД обеспечить удаление услуг со статусом «Новый» и/или «Не согласован», не редактируемые с 2015 г. и ранее, из Реестра.

**Отв.: Сергейчук А.В.**

**Срок: 15.06.2016 г.**

г) Рекомендовать ОМСУ Гатчинского, Киришского, Тосненского муниципальных районов устранить недостатки в заполнении Реестра и актуализировать информацию.

**Отв.: главы администраций Гатчинского, Киришского, Тосненского муниципальных районов.**

**Срок: 27.05.2016 г.**

д) Результаты проведенного мониторинга заполняемости Реестра разместить на внутреннем портале Ленинградской области (<http://vpo.lenobl.ru>, раздел «Письма и документы», подраздел «Информация по комиссии от 16.05.2016», файлы: «Информация по заполнению ГАСУ и реестра государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления Ленинградской области 16.05.2016», «Материалы по заполнению ГАСУ, Реестра и информация о типовых административных регламентах (по состоянию на 16.05.2016)»).

**Отв.: Сергейчук А.В.**

**Срок: 17.05.2016 г.**

е) Рекомендовать ОИВ ЛО и ОМСУ регулярно актуализировать сведения в Реестре (консультации по телефону: 576-66-94 – В.Красовская, И.Матвеева).

**Отв.: руководители ОИВ ЛО, главы администраций ОМСУ.**

**Срок: 15.06.2016 г.**

2.1. СЛУШАЛИ: О рассмотрении ОМСУ методических рекомендаций по муниципальным услугам и утверждению на их основе административных регламентов.

О ходе подготовки и принятия ОИВ ЛО и ОМСУ административных регламентов.

**ВЫСТУПИЛ: Сергейчук А.В.**

**РЕШИЛИ:**

а) Принять к сведению доклад.

б) Рекомендовать ОИВ ЛО и ОМСУ принять к сведению информацию о расширении перечня услуг:

*№ 64 «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жильё для молодежи»;*

*№ 65 «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в Ленинградской области»;*

*№ 66 «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Обеспечение Жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы»;*

*№ 67 «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и период до 2020 года»;*

*№ 68 «Предоставление в собственность земельного участка бесплатно отдельным категориям граждан для индивидуального жилищного строительства на территории МО \_\_\_\_\_ Ленинградской области.»*

Услуга № 40 «Прием заявлений от молодых граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий» утратила силу.

**Отв.: руководители ОИВ ЛО, главы администраций ОМСУ.**

**Срок: 17.05.2016 г.**

в) Рекомендовать ОМСУ ознакомиться с изменениями в методические рекомендации, представить в КЭРиИД свои замечания (при наличии) и начать внесение изменений в административные регламенты (в случае их одобрения) в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены ограничений на использование электронных документов при взаимодействии физических и юридических лиц с органами государственной власти и органами местного самоуправления» (далее – Федеральный закон № 263-ФЗ) по следующим услугам:

Комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области:

*№ 17 «Утверждение проекта организации и застройки территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения»;*

*№ 18 «Присвоение и аннулирование адресов»;*

*№ 21 «Выдача градостроительного плана земельного участка»;*

*№ 55 «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ»;*

Ленинградского областного комитета по управлению имуществом:

*№ 19 «Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование»;*

*№ 28 «Приватизация муниципального имущества муниципального образования \_\_\_\_\_ Ленинградской области»;*

*№ 44 «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма в МО \_\_\_\_\_»;*

*№ 54 «Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества»;*

*№ 58 «Предварительное согласование предоставления земельного участка»;*

Комитета по строительству Ленинградской области:

*№ 64 «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Жильё для молодежи»;*

*№ 65 «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в Ленинградской области»;*

*№ 66 «Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Обеспечение Жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы»;*

*№ 67 «Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и период до 2020 года»;*

Комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области:

*№ 9 «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций».*

**Отв.: главы администраций ОМСУ.**

**Срок: 30.05.2016 г.**

г) Рекомендовать Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом разработать методические рекомендации по муниципальной услуге № 68 и представить проект в КЭРиИД для дальнейшего согласования.

**Отв.: Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом.**

**Срок: 27.05.2016 г.**

3. СЛУШАЛИ: Анализ практики регулярного несоблюдения регламентных сроков ответа на межведомственные запросы. Запрашивается информация Ломоносовского, Приозерского, Всеволожского, Гатчинского, Лужского и Тосненского муниципальных районов.

О мероприятиях по обеспечению доступности электронных услуг в Ленинградской области.

**ВЫСТУПИЛА: Самсонова Н.И.**

**РЕШИЛИ:**

а) Принять к сведению доклад.

б) Рекомендовать ОМСУ обратить внимание на необходимость своевременного предоставления ответов (5 рабочих дней) на входящие межведомственные электронные запросы от Росреестра, Кадастровой палаты и др. федеральных органов исполнительной власти посредством РСМЭВ, а также к каждому заседанию комиссии обеспечить готовность объяснения причин задержки рассмотрения заявлений.

**Отв.: главы администраций ОМСУ.**

**Срок: постоянно.**

в) Отметить улучшение положения по соблюдению сроков предоставления ответов на входящие межведомственные электронные запросы от Росреестра, Кадастровой палаты и

др. федеральных органов исполнительной власти посредством РСМЭВ Гатчинским, Лужским и Тосненским муниципальными районами.

г) Рекомендовать ОМСУ Всеволожского, Волховского, Выборгского, Кингисеппского, Ломоносовского и Приозерского муниципальных районов обратить внимание на необходимость своевременного предоставления ответов (5 рабочих дней) на входящие межведомственные электронные запросы от Росреестра, Кадастровой палаты и др. федеральных органов исполнительной власти посредством РСМЭВ, а также представить объяснения причин повторных ситуаций нарушений не предоставления ответов за май-июнь 2016 г. в комитет по связи и информатизации Ленинградской области и на следующем заседании комиссии.

**Отв.: главы администраций Всеволожского, Волховского, Выборгского, Кингисеппского, Ломоносовского и Приозерского муниципальных районов.**

**Срок: 15.06.2016 г.**

д) Рекомендовать ОМСУ провести работу по информированию граждан о предстоящем конкурсе «Приведи друга» для улучшения ситуации по регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

**Отв.: главы администраций ОМСУ.**

**Срок: 15.06.2016 г.**

е) Рекомендовать ОИВ ЛО и ОМСУ сообщать службе технической поддержки о проблемах, связанных с работоспособностью РСМЭВ, и о нарушении регламентных сроков предоставления информации ФОИВ. Информацию направлять в ГКУ ЛО «ОЭП» по т. 456-11-01 и по электронной почте: [support-smev@e-gov.lenobl.ru](mailto:support-smev@e-gov.lenobl.ru).

**Отв.: руководители ОИВ ЛО, главы администраций ОМСУ.**

**Срок: 10.06.2016 г.**

4. СЛУШАЛИ: Об опыте работы комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области и комитета по социальной защите населения Ленинградской области по популяризации электронной формы получения государственных услуг Ленинградской области.

**ВЫСТУПИЛИ:** Пугачева Е.Ю., Петров О.Ю.

**РЕШИЛИ:**

а) Принять к сведению доклады.

б) Рекомендовать ОИВ ЛО использовать в работе практику комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области и комитета по социальной защите населения Ленинградской области по популяризации электронной формы получения государственных услуг Ленинградской области.

**Отв.: руководители ОИВ ЛО.**

**Срок: 15.06.2016 г.**

5. СЛУШАЛИ: Об исполнении протокольных решений, принятых на заседании комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 20.04.2016 г.

Об исполнении графиков разработки технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг.

**ВЫСТУПИЛА:** Алексеева И.С.

**РЕШИЛИ:**

а) Принять к сведению доклад.

5. СЛУШАЛИ: О текущих вопросах и перспективах развития ГБУ ЛО «МФЦ».

**ВЫСТУПИЛ:** Ваньчков Д.Ю.

**РЕШИЛИ:**

а) Принять к сведению доклад.

7. СЛУШАЛИ: Заключительное слово.

**ВЫСТУПИЛА:** Николаева Е.В.

**РЕШИЛИ:** Заседание комиссии считать закрытым.

**Председательствовала:**

Начальник департамента государственных услуг  
комитета экономического развития и  
инвестиционной деятельности  
Ленинградской области

Е.В.Николаева

**Секретарь:**

И.С.Алексеева