

**заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления
государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области
(далее – Комиссия)**

15 марта 2023 года

Председательствовала: Ю.В. Косарева – заместитель председателя Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет)

Секретарь: К.Г. Белогрудова – администратор документационного комплекса департамента процессного управления и государственных услуг Комитета

Решили:

**О результатах приведения административных регламентов (далее – АР)
предоставления муниципальных услуг Сосновоборского городского округа и
Подпорожского муниципального района (включая поселения) в соответствие
действующему законодательству и методическим рекомендациям (далее – МР)
и об актуализации информации в РГИС «Реестр государственных и
муниципальных услуг (функций) Ленинградской области»
(п.2.9 Протокола № П-166/2022 от 02.12.2022)**

1. Администрации Сосновоборского городского округа обеспечить утверждение АР «Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения» (МР 98) и разместить информацию в РГИС «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области» (далее – Реестр), а также обеспечить размещение актуальных версий 10 утвержденных АР (МР 15, 19, 51, 54, 57, 69, 74,75, 93, 101) и устранить замечания по 14 услугам, вернувшимся на доработку.

Ответственные: глава администрации Сосновоборского городского округа

Срок: 15.04.2023

- 1.1 Администрации Подпорожского муниципального района обеспечить устранение замечаний в Реестре по 9 услугам, вернувшимся на доработку на основании п. 2.8. Протокола № П-166/2022 от 02.12.2022.
- 1.2 Администрации Важинского городского поселения обеспечить в Реестре размещение актуальных версий 9 утвержденных АР (МР 13, 15, 74, 75, 82, 90, 100, 103, 104) и устранение замечаний по 27 услугам, вернувшимся на доработку на основании п. 2.8. Протокола № П-166/2022 от 02.12.2022.
- 1.3 Администрации Винницкого сельского поселения обеспечить в Реестре размещение актуальной версии 1 утвержденного АР «Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование без проведения торгов (МР 19) и устранение замечаний по 7

услугам, вернувшимся на доработку на основании п. 2.8. Протокола № П-166/2022 от 02.12.2022.

1.4 Администрации Вознесенского городского поселения обеспечить в Реестре устранение замечаний по 3 услугам, вернувшимся на доработку на основании п. 2.8. Протокола № П-166/2022 от 02.12.2022.

1.5 Администрации Никольского городского поселения обеспечить в Реестре исправление замечаний по 10 услугам, вернувшимся на доработку на основании п. 2.8. Протокола № П-166/2022 от 02.12.2022.

Ответственные: глава администрации Подпорожского муниципального района (включая поселения)

Срок: 15.04.2023

1.6 Принять к сведению, что на сегодняшний день Комитетом проведена экспертиза муниципальных услуг в Реестре, направленных на внутреннее согласование до 05.03.2023, за исключением тех услуг, опубликование которых невозможно по технической причине.

1.7 Комитету цифрового развития Ленинградской области устранить выявленные технические ошибки при смене статуса услуг в Реестре в соответствии с ранее направленными служебными документами (№ КЭР-6-8078/2022, № КЭР-6-9144/2022, № КЭР-6-649/2023), по результатам решения проблемы проинформировать Комитет.

Ответственные: Комитет цифрового развития Ленинградской области

Срок: 05.04.23

Об услуге по предоставлению справок о наличии/отсутствии налоговой задолженности перед бюджетом и о сведениях по доходам: проблемы и пути их решения

2. Принять к сведению доклад Заместителя руководителя Управления ФНС России по Ленинградской области. В связи с изменениями в Налоговом кодексе РФ с 1 января 2023 года справка о наличии/отсутствии налоговой задолженности перед бюджетом выдается не по состоянию на произвольную дату, как было ранее, а на дату формирования.

2.1 Принять к сведению информацию о том, что сведения о доходах физических лиц доступны в месячном исчислении, доходы индивидуальных предпринимателей – только в годовом исчислении.

Ответственные: руководители органов исполнительной власти Ленинградской области, главы администраций органов местного самоуправления Ленинградской области (далее – главы администраций ОМСУ)

О соответствии АР Гатчинского муниципального района (включая поселения) и Тосненского муниципального района (включая поселения) действующему законодательству и методическим рекомендациям и об актуализации информации в Реестре

3. Принять к сведению, что Комитетом был проведен анализ 57 административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых администрациями Гатчинского муниципального района (включая поселения) и Тосненского муниципального района (включая поселения) и направлены служебные письма об устранении выявленных несоответствий:

«Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными обязательствами Российской Федерации» (МР 1);

«Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (МР 2);

«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» (МР 3);

«Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» (МР 4);

«Выдача, переоформление разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков (МР 5);

Оформление согласия на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма» (МР 6);

«Выдача справок об отказе от преимущественного права покупки доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения» (МР 7);

«Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (МР 8);

«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «_____», аннулирование ранее выданных разрешений» (МР 9);

«Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (МР 12);

«Прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (МР 13);

«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (МР 14);

«Прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (МР 15);

«Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование без проведения торгов» (МР 19);

«Решение вопроса о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда» (МР 20);

«Выдача градостроительного плана земельного участка» (МР 21);

«Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена) на кадастровом плане территории» (МР 24);

«Организация общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта государственной экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую

среду) и технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду» (МР 29);

«Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (МР 38);

«Выдача выписки из похозяйственной книги» (МР 43);

«Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма в МО _____» (МР 44);

«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), на торгах» (МР 49);

«Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)» (МР 50);

«Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена*), в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» (МР 52);

«Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества» (МР 54);

«Предоставление разрешения (ордера) на осуществление земляных работ» (МР 55);

«Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель, к определенной категории» (МР 56);

«Установление соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков на территории МО « _____ » (МР 57);

«Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена*)» (МР 58);

«Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена*) и земельных участков, находящихся в частной собственности» (МР 59);

«Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (МР 69);

«Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории муниципального образования « _____ » (МР 70);

«Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования _____ Ленинградской области» (МР 71);

«Приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности» в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (МР 72);

«Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена*), без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута» (МР 73);

«Заключение, изменение, выдача дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» (МР 81);

«Предоставление садового или огородного земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена*), гражданам членам садоводческих и огороднических некоммерческих организаций без проведения торгов в собственность бесплатно, в общую долевую собственность бесплатно либо в аренду» (МР 82);

«Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в границах населенных пунктов муниципального образования _____» (МР 85);

«Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области» (МР 86);

«Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над населенными пунктами, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» (МР 87);

«Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории _____» (МР 91);

«Включение в реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов» (МР 92);

«Согласование создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов» (МР 93);

«Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования _____ Ленинградской области (государственная собственность на которые не разграничена*), для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации» (МР 94);

«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (МР 96);

«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (МР 97);

«Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения» (МР 98);

«Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (МР 99);

«Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (МР 100);

«Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена*), в собственность бесплатно» (МР 101);

«Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена*), для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства» (МР 104);

«Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (МР 105);
«Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования _____ Ленинградской области (государственная собственность на которые не разграничена), для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации» (МР 106);
«Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (МР 107);
«Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» (МР 108);
«Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» (МР 109);
«Согласование проведения ярмарки на публичной ярмарочной площадке на территории муниципального образования _____ Ленинградской области» (МР 110).

3.1 Принять к сведению позицию администрации Гатчинского муниципального района о преждевременности принятия МР 106 «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка (в случаях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации)» в связи с отсутствием порядка установления публичного сервитута в отношении земельного участка.

3.2 Комитету совместно с Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом (далее – Леноблкомимущество) и Прокуратурой Ленинградской области проработать вопрос, указанный в п. 3.1, по результатам доложить на следующей комиссии.

Ответственные: Комитет, Леноблкомимущество, Прокуратора Ленинградской области

3.3 Администрации Гатчинского муниципального района (включая поселения) обеспечить принятие административных регламентов муниципальных услуг (в случае отсутствия АР на уровне района/поселения представить в Комитет правовое обоснование отсутствия полномочий, в том числе реквизиты соглашения в случае передачи) и приведение в соответствие типовым МР согласно п. 3 настоящего Протокола, а также актуализировать информацию в Реестре.

Ответственные: глава администрации Гатчинского муниципального района (включая поселения)

Срок: 15.04.2023 г.

3.4 Администрации Тосненского муниципального района (включая поселения) обеспечить принятие административных регламентов муниципальных услуг (в случае отсутствия АР на уровне района/поселения представить в Комитет правовое обоснование отсутствия полномочий, в том числе реквизиты соглашения в случае передачи) и приведение в соответствие типовым МР

согласно п. 3 настоящего Протокола, а также актуализировать информацию в Реестре.

Ответственные: глава администрации Тосненского муниципального района (включая поселения)

Срок: 15.04.2023 г.

3.5 Провести повторный анализ устранения несоответствий АР Гатчинского муниципального района (включая поселения) и Тосненского муниципального района (включая поселения) одобренным МР на основании информации, указанной в Реестре в соответствии с пп. 3-3.4 настоящего Протокола, информацию по итогам исполнения направить в адрес Прокуратуры Ленинградской области.

Ответственные: Комитет

Срок: 15.05.2023 г.

Об итогах целевых значений показателей Единой целевой модели за 2022 год

4. Принять к сведению доклад заместителя руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области (*презентация выступления размещена сайте Комитета по адресу: https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/ «Информация по комиссии от 15.03.2023»*).

4.1 Органам местного самоуправления рассмотреть возможность использования сервиса электронного взаимодействия с Росреестром (*презентация выступления размещена сайте Комитета по адресу: https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/ «Информация по комиссии от 15.03.2023»*).

Ответственные: главы администраций ОМСУ

Об опыте электронного взаимодействия государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ ЛО «МФЦ») по государственным услугам и алгоритме перехода на данный формат органов местного самоуправления

5. Принять к сведению доклад заместителя директора ГБУ ЛО «МФЦ» (*презентация выступления размещена сайте Комитета по адресу: https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/dokumentaciya-po-zasedaniyam-komissii/ «Информация по комиссии от 15.03.2023»*).

5.1 Принять к сведению доклад главного аналитика сектора техподдержки государственных услуг Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Оператор «электронного правительства».

5.2 Органам местного самоуправления рассмотреть возможность перехода на электронный документооборот с ГБУ ЛО «МФЦ».

Ответственные: главы администраций ОМСУ

5.3 В соответствии с пунктом 7 (1) Правил организации деятельности МФЦ (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 от 22.12.2012) создать в обособленных подразделениях ГБУ ЛО «МФЦ» сектора пользовательского сопровождения, обеспечивающие выполнение функций по консультационной и организационно-технической поддержке заявителей, предусмотренной подпунктом "з" пункта 4 Правил.

Ответственные: ГБУ ЛО «МФЦ», Комитет

О внесении изменений в методические рекомендации предоставления муниципальных услуг

6. В связи с утверждением новых МР рекомендовать ОМСУ ознакомиться и направить (при наличии) в адрес Комитета свои замечания. В случае отсутствия замечаний считать одобренными с 31.03.2023 (*информация размещена на сайте Комитета https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/administrativnye-reglamenty-tipovyh-municipalnyh-uslug/*):

«Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (МР 111);

«Присвоение спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» (МР 112).

- Одобрить внесение изменений с 15.03.2023 г. в МР по следующим услугам:

«Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (МР 2);

«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (МР 3);

«Присвоение и аннулирование адресов» (МР 18);

«Решение вопроса о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда» (МР 20);

«Зачисление детей в общеобразовательные организации» (МР 27);

«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), на торгах» (МР 49);

«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» (МР 51);

«Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена*), в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» (МР 52);

«Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества» (МР 54);

«Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)» (МР 58);

«Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена*) и земельных участков, находящихся в частной собственности» (МР 59);

«Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (МР 66);

«Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута» (МР 73);

«Предоставление сведений об объектах имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (МР 74);

«Предоставление во владение и (или) в пользование объектов имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, без проведения торгов» (МР 75);

«Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» (МР 81);

«Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в ГИСОГД ЛО» (МР 86);

«Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (МР 90);

«Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (МР 99);

«Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (МР 100);

«Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена*), в собственность бесплатно» (МР 101);

«Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» (МР 103);

«Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования _____ Ленинградской области (государственная собственность на которые не разграничена), для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации» (МР 106);

«Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (МР 107);

«Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» (МР 108);

«Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года» (МР 109).

- В связи с доработкой следующих МР рекомендовать ОМСУ ознакомиться и направить (при наличии) в адрес Комитета свои замечания (*ознакомиться можно на https://econ.lenobl.ru/ru/about/comissions/comis_gu/discus/administrativnye-reglamenty-tipovyh-municipalnyh-uslug/ сайте Комитета*). В случае отсутствия замечаний считать одобренными с 31.03.2023:

«Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (МР 12);

«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (МР 14);

«Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель» (МР 56).

- Главам администраций ОМСУ, направивших замечания по **МР 15** *«Прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки помещения, в том числе после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, в многоквартирном доме»* представить правовое обоснование включения требования от заявителя исполнительной документации на производство строительно-монтажных работ по переустройству и (или) перепланировке переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме: копию договора подряда, копию акта скрытых работ, копию журнала производства работ.

Ответственные: главы администраций ОМСУ

Срок: 29.03.2023 г.

- В случае отсутствия замечаний считать одобренными **МР 15** и отмененными **МР 13** *«Прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»*.

- Принять к сведению информацию об отмене МР по нижеперечисленной услуге и принять постановления об отмене АР:

«Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного транспортного средства, масса которого с грузом или без груза и(или) нагрузка на ось которого более чем на десять процентов превышают допустимую массу транспортного средства и(или) допустимую нагрузку на ось, и(или) крупногабаритного транспортного средства в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ» (МР 32);

Ответственные: главы администраций ОМСУ

7. Создать шаблоны в Реестре по утвержденным МР (согласно п. 6).

Ответственные: Комитет

Срок: 15.04.2023 г.

8. Рекомендовать ОМСУ одобрить/внести изменения в административные регламенты с учетом актуализированных/разработанных МР, в том числе с использованием функционала информационной системы «Цифровой административный регламент» (согласно п. 6).

Ответственные: главы администраций ОМСУ

Срок: 15.04.2023 г.

9. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований обеспечить актуализацию информации по муниципальным услугам в Реестре (согласно п. 6).

Ответственные: главы администраций ОМСУ

Срок: 15.05.2023 г.

О выведенных массовых социально значимых услугах и подключении органов местного самоуправления Ленинградской области к ТОР ПГС

10. Информацию Комитета цифрового развития Ленинградской области принять к сведению.

10.1 Органам местного самоуправления обратить особое внимание на информационное письмо Комитета цифрового развития Ленинградской области от 15 марта 2023 года № 22-исх-04-18-806/2023.

10.2 Использовать в работе инструкцию подключения к ТОР ПГС, которая размещена на официальном сайте Комитета цифрового развития Ленинградской области в разделе "Деятельность" подразделе "ТОР ПГС" (<https://ksi.lenobl.ru/ru/activities/tor-pgs/>).

10.3 Администрации Ломоносовского муниципального района определить ответственного за взаимодействие с Комитетом цифрового развития Ленинградской области и направить в рабочем порядке на адрес электронной почты da_lebedev@lenreg.ru информацию об ответственном сотруднике за вывод государственных и муниципальных услуг на ЕПГУ И РПГУ, а также ответственного сотрудника за взаимодействие с городскими и сельскими поселениями по вышеуказанному вопросу в Ломоносовском муниципальном районе Ленинградской области в срок до 20 марта 2023 года.

10.4 Комитету цифрового развития Ленинградской области подключить по заявкам органов местного самоуправления к имеющимся порталным формам на региональном портале государственных и муниципальных услуг Ленинградской области без дополнительного согласования Комитета.

Ответственные: Комитет цифрового развития Ленинградской области

Заместитель председателя
комитета экономического развития
и инвестиционной деятельности
Ленинградской области



Ю.В. Косарева