Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 мая 2019 г. N 228

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ТИПОВЫХ СОСТАВОВ ВЗАИМОСВЯЗАННЫХ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНАМИ

ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КОМПЛЕКСНОМУ

ЗАПРОСУ, И ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ВЗАИМОСВЯЗАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И(ИЛИ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

ПО КОМПЛЕКСНОМУ ЗАПРОСУ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 14 статьи 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить:

[Перечень](#P38) типовых составов взаимосвязанных государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ленинградской области по комплексному запросу (приложение 1);

[Порядок](#P514) организации предоставления взаимосвязанных государственных и(или) муниципальных услуг по комплексному запросу в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (приложение 2).

2. Осуществлять предоставление взаимосвязанных государственных услуг в соответствии с [Перечнем](#P38) типовых составов взаимосвязанных государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ленинградской области по комплексному запросу, с 1 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

Губернатор

Ленинградской области

А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 20.05.2019 N 228

(приложение 1)

|  |
| --- |
| Предоставление взаимосвязанных государственных услуг в соответствии с Перечнем [осуществляется](#P20) с 1 января 2020 года. |

ПЕРЕЧЕНЬ

ТИПОВЫХ СОСТАВОВ ВЗАИМОСВЯЗАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ,

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ЗАПРОСУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование жизненной ситуации, услуги | Орган, предоставляющий услугу |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Жизненная ситуация: Рождение ребенка |
| 1.1 | Государственная регистрация рождения (в части приема заявлений и выдачи результата услуги) | Управление записи актов гражданского состояния Ленинградской области |
| 1.2 | Назначение единовременного пособия при рождении ребенка на приобретение товаров детского ассортимента и продуктов детского питания | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.3 | Назначение ежемесячного пособия на приобретение товаров детского ассортимента и продуктов детского питания | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.4 | Назначение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.5 | Назначение пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и(или) лицензированию, в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.6 | Назначение единовременного пособия при рождении ребенка (из средств федерального бюджета) | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.7 | Назначение ежемесячной денежной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.8 | Назначение ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.9 | Назначение ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.10 | Назначение ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка и последующих детей | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.11 | Вынесение решения об обеспечении транспортным средством многодетных семей, воспитывающих семь и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных) | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.12 | Назначение многодетным семьям и многодетным приемным семьям денежной выплаты на приобретение комплекта детской (подростковой) одежды для посещения школьных занятий и школьных письменных принадлежностей | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.13 | Назначение дополнительного единовременного пособия при рождении одновременно трех и более детей | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.14 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям и многодетным приемным семьям | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.15 | Выдача удостоверения многодетной семьи Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.16 | Определение права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам для учащихся общеобразовательных организаций | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.17 | Назначение единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.18 | Назначение материнского капитала | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.19 | Назначение гражданам, проживающим на территории Ленинградской области, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.20 | Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.21 | Назначение государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 1.22 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в государственные образовательные организации Ленинградской области, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области |
| 2. Жизненная ситуация: Выход на пенсию |
| 2.1 | Назначение единовременной социальной выплаты неработающим пенсионерам на частичное возмещение расходов по газификации жилых помещений | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.2 | Определение права на льготный (бесплатный) проезд на автомобильном транспорте на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.3 | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Архивное управление Ленинградской области |
| 2.4 | Обеспечение бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики) отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.5 | Назначение ежемесячной денежной выплаты труженикам тыла, ветеранам труда и жертвам политических репрессий, проживающим в Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.6 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам труда и жертвам политических репрессий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.7 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам бюджетной сферы, проживающим и работающим в сельской местности и поселках городского типа Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.8 | Присвоение звания "Ветеран труда Ленинградской области" и выдача удостоверения к почетному знаку "Ветеран труда Ленинградской области" | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.9 | Назначение ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным звания "Ветеран труда Ленинградской области" | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.10 | Определение права на льготный проезд отдельных категорий граждан на железнодорожном транспорте пригородного сообщения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.11 | Назначение гражданам, проживающим на территории Ленинградской области, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.12 | Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.13 | Назначение государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 2.14 | Прием заявлений и выдача повторных свидетельств о государственной регистрации акта гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния | Управление записи актов гражданского состояния Ленинградской области |
| 3. Жизненная ситуация: Смена места жительства |
| 3.1 | Назначение гражданам, эвакуированным из зоны отчуждения и переселенным (переселяемым) из зоны отселения, единовременного пособия в связи с переездом на новое место жительства и компенсации стоимости проезда, а также расходов по перевозке имущества | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.2 | Определение права на льготный проезд отдельных категорий граждан на железнодорожном транспорте пригородного сообщения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.3 | Назначение ежемесячной денежной выплаты труженикам тыла, ветеранам труда и жертвам политических репрессий, проживающим в Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.4 | Определение права на льготный (бесплатный) проезд на автомобильном транспорте на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.5 | Обеспечение бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики) отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.6 | Назначение инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.7 | Назначение ежемесячной денежной компенсации расходов на автомобильное топливо отдельным категориям инвалидов | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.8 | Назначение ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона "О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат", военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.9 | Назначение денежной компенсации расходов на автомобильное топливо, ремонт, техническое обслуживание транспортных средств и запасные части к ним | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.10 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, оказываемых гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и гражданам из подразделений особого риска, а также отдельным категориям граждан из числа ветеранов и инвалидов, проживающих на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.11 | Назначение ежемесячной денежной выплаты инвалидам боевых действий, супруге (супругу) и родителю умершего инвалида боевых действий, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.12 | Назначение ежемесячной денежной выплаты инвалидам с детства по зрению первой и второй групп, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.13 | Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.14 | Назначение денежной компенсации стоимости проездных документов (билетов) для проезда в пассажирских или скорых поездах дальнего следования, предусмотренной для жертв политических репрессий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.15 | Назначение гражданам, проживающим на территории Ленинградской области, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 3.16 | Назначение государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4. Жизненная ситуация: Приобретение жилья |
| 4.1 | Назначение материнского капитала | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.2 | Назначение единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.3 | Признание гражданина пострадавшим участником долевого строительства многоквартирного дома, нуждающимся в поддержке, и включение в реестр пострадавших участников долевого строительства многоквартирных домов, нуждающихся в поддержке, на территории Ленинградской области | Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области |
| 4.4 | Назначение денежной компенсации расходов на приобретение и доставку топлива и оплату баллонного газа гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и гражданам из подразделений особого риска, а также отдельным категориям граждан из числа ветеранов, жертв политических репрессий и инвалидов, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления и газоснабжения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.5 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам труда и жертвам политических репрессий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.6 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям и многодетным приемным семьям | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.7 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов семьи на оплату жилого помещения по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда либо по договору поднайма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.8 | Назначение гражданам, проживающим на территории Ленинградской области, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.9 | Назначение единовременной социальной выплаты неработающим пенсионерам на частичное возмещение расходов по газификации жилых помещений | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.10 | Назначение ежемесячной денежной компенсации расходов (ежемесячной денежной выплаты) на уплату взноса на капитальный ремонт | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 4.11 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам бюджетной сферы, проживающим и работающим в сельской местности и поселках городского типа Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5. Жизненная ситуация: Перемена имени |
| 5.1 | Прием экзаменов на право управления самоходными машинами, выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, а также замена ранее выданных удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) | Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю |
| 5.2 | Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин, приводимых в движение двигателем внутреннего сгорания с рабочим объемом более 50 куб. см и(или) иным двигателем, включая электродвигатель с максимальной мощностью более 4 кВт, и имеющих максимальную конструктивную скорость 50 км/ч и менее, и прицепов к ним, а также не предназначенных для движения по автомобильным дорогам общего пользования, совершение иных регистрационных действий | Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю |
| 5.3 | Присвоение звания "Ветеран труда Ленинградской области" и выдача удостоверения к почетному знаку "Ветеран труда Ленинградской области" | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.4 | Присвоение звания "Ветеран труда" и выдача удостоверения ветерана | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.5 | Выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны единого образца | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.6 | Выдача удостоверения ветерана боевых действий единого образца гражданским лицам, участвовавшим в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории Союза ССР и территориях других государств с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.7 | Выдача удостоверения о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.8 | Выдача удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.9 | Выдача специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.10 | Выдача удостоверения получившего (получившей) или перенесшего (перенесшей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий на Чернобыльской АЭС; ставшего (ставшей) инвалидом | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.11 | Выдача удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.12 | Выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.13 | Выдача удостоверения перенесшего (перенесшей) лучевую болезнь или другие заболевания, связанные с радиационным воздействием; ставшего (ставшей) инвалидом | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.14 | Выдача удостоверения участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.15 | Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.16 | Внесение изменений в сведения, влияющие на предоставление государственных услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.17 | Выдача удостоверения многодетной семьи Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.18 | Определение права на льготный проезд отдельных категорий граждан на железнодорожном транспорте пригородного сообщения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.19 | Определение права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам для учащихся общеобразовательных организаций | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 5.20 | Определение права на льготный (бесплатный) проезд на автомобильном транспорте на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6. Жизненная ситуация: Утрата документов |
| 6.1 | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Архивное управление Ленинградской области |
| 6.2 | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов по определенной проблеме, теме, событию, факту, по биографическим и генеалогическим запросам | Архивное управление Ленинградской области |
| 6.3 | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, подтверждающих право на землю и иные имущественные права | Архивное управление Ленинградской области |
| 6.4 | Прием заявлений и выдача повторных свидетельств о государственной регистрации акта гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния | Управление записи актов гражданского состояния Ленинградской области |
| 6.5 | Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции на территории Ленинградской области | Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области |
| 6.6 | Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Ленинградской области | Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области |
| 6.7 | Выдача и аннулирование охотничьих билетов единого федерального образца | Комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области |
| 6.8 | Прием экзаменов на право управления самоходными машинами, выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, а также замена ранее выданных удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) | Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю |
| 6.9 | Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин, приводимых в движение двигателем внутреннего сгорания с рабочим объемом более 50 куб. см и(или) иным двигателем, включая электродвигатель с максимальной мощностью более 4 кВт, и имеющих максимальную конструктивную скорость 50 км/ч и менее, и прицепов к ним, а также не предназначенных для движения по автомобильным дорогам общего пользования, совершение иных регистрационных действий | Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю |
| 6.10 | Выдача, переоформление, выдача дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ленинградской области | Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю |
| 6.11 | Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и(или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), расположенных на территории Ленинградской области, а также содержащихся в них сведений | Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом |
| 6.12 | Обеспечение бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики) отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.13 | Присвоение звания "Ветеран труда" и выдача удостоверения ветерана | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.14 | Присвоение звания "Ветеран труда Ленинградской области" и выдача удостоверения к почетному знаку "Ветеран труда Ленинградской области" | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.15 | Выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны единого образца | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.16 | Выдача удостоверения ветерана боевых действий единого образца гражданским лицам, участвовавшим в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории Союза ССР и территориях других государств с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.17 | Выдача удостоверения о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.18 | Выдача удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.19 | Выдача специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.20 | Выдача удостоверения получившего (получившей) или перенесшего (перенесшей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий на Чернобыльской АЭС; ставшего (ставшей) инвалидом | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.21 | Выдача удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.22 | Выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.23 | Выдача удостоверения перенесшего (перенесшей) лучевую болезнь или другие заболевания, связанные с радиационным воздействием; ставшего (ставшей) инвалидом | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.24 | Выдача удостоверения участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.25 | Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.26 | Выдача удостоверения многодетной семьи Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 6.27 | Определение права на льготный проезд отдельных категорий граждан на железнодорожном транспорте пригородного сообщения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7. Жизненная ситуация: Утрата близкого человека |
| 7.1 | Возмещение стоимости услуг на погребение умерших граждан отдельных категорий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.2 | Назначение компенсационной выплаты на погребение умершего Почетного гражданина Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.3 | Назначение пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.4 | Назначение единовременной денежной выплаты на погребение умершей жертвы политических репрессий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.5 | Назначение ежемесячной компенсации семьям за потерю кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.6 | Назначение единовременной компенсации семьям, потерявшим кормильца вследствие чернобыльской катастрофы, родителям погибшего | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.7 | Назначение ежегодной компенсации детям, потерявшим кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.8 | Назначение средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.9 | Назначение единовременного пособия членам семей умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.10 | Назначение членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.11 | Назначение ежемесячной денежной выплаты родителю (отчиму, мачехе) погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) на территории Чеченской Республики военнослужащих | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.12 | Государственная регистрация смерти (в части приема заявлений и выдачи результата услуги) | Управление записи актов гражданского состояния Ленинградской области |
| 7.13 | Назначение ежемесячной денежной выплаты инвалидам боевых действий, супруге (супругу) и родителю умершего инвалида боевых действий, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.14 | Внесение изменений в сведения, влияющие на предоставление государственных услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.15 | Возмещение затрат, связанных с сооружением на могиле умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы надгробия | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.16 | Назначение пособий на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 7.17 | Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (при получении пенсии по утере кормильца) | Архивное управление Ленинградской области |
| 8. Жизненная ситуация: Открытие своего дела |
| 8.1 | Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции на территории Ленинградской области | Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области |
| 8.2 | Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Ленинградской области | Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области |
| 8.3 | Предоставление сведений о конкретной лицензии по виду деятельности: заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов, цветных металлов | Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области |
| 8.4 | Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью | Управление ветеринарии Ленинградской области |
| 8.5 | Выдача, переоформление, выдача дубликатов разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ленинградской области | Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю |
| 8.6 | Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 9. Жизненная ситуация: Индивидуальное жилищное строительство |
| 9.1 | Назначение материнского капитала | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 9.2 | Назначение средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10. Жизненная ситуация: Достижение предпенсионного возраста |
| 10.1 | Определение права на льготный (бесплатный) проезд на автомобильном транспорте на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.2 | Определение права на льготный проезд отдельных категорий граждан на железнодорожном транспорте пригородного сообщения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.3 | Присвоение звания "Ветеран труда Ленинградской области" и выдача удостоверения к почетному знаку "Ветеран труда Ленинградской области" | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.4 | Присвоение звания "Ветеран труда" и выдача удостоверения ветерана | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.5 | Назначение ежемесячной денежной выплаты труженикам тыла, ветеранам труда и жертвам политических репрессий, проживающим в Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.6 | Обеспечение бесплатного изготовления и ремонта зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики) отдельным категориям граждан | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.7 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам труда и жертвам политических репрессий | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.8 | Назначение денежной компенсации расходов на приобретение и доставку топлива и оплату баллонного газа гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и гражданам из подразделений особого риска, а также отдельным категориям граждан из числа ветеранов, жертв политических репрессий и инвалидов, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления и газоснабжения | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.9 | Назначение ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам бюджетной сферы, проживающим и работающим в сельской местности и поселках городского типа Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.10 | Назначение единовременной социальной выплаты неработающим пенсионерам на частичное возмещение расходов по газификации жилых помещений | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.11 | Назначение гражданам, проживающим на территории Ленинградской области, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.12 | Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |
| 10.13 | Назначение государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области | Комитет по социальной защите населения Ленинградской области |

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 20.05.2019 N 228

(приложение 2)

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЗАИМОСВЯЗАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

И(ИЛИ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ЗАПРОСУ

В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает основные принципы и положения организации предоставления взаимосвязанных государственных и(или) муниципальных услуг (далее - услуги) в рамках типовых составов для предоставления их заявителям по соответствующему комплексному запросу в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (далее - МФЦ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях повышения степени удовлетворенности заявителей за счет организации предоставления услуг по соответствующему комплексному запросу в МФЦ.

1.3. Предоставление услуг по комплексному запросу организуется МФЦ по принципу "одного окна", учитывая потребность заявителя или его уполномоченного представителя.

К числу заявителей не относятся государственные органы и их территориальные органы, органы государственных внебюджетных фондов и их территориальные органы, органы местного самоуправления.

1.4. На основании комплексного запроса предоставляются:

государственные услуги, включенные в Перечень государственных услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов на основании комплексного запроса, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 февраля 2018 года N 260-р;

государственные услуги, предоставляемые органами исполнительной власти Ленинградской области, в соответствии с [приложением 1](#P38) к настоящему постановлению;

муниципальные услуги, предоставляемые органами местного самоуправления Ленинградской области, за исключением включенных в перечни муниципальных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденные муниципальными правовыми актами.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ);

постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";

распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 февраля 2018 года N 260-р об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов на основании комплексного запроса;

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 марта 2018 года N 137 "Об утверждении примерной формы запроса о предоставлении нескольких государственных и(или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и порядка хранения соответствующих запросов";

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 июня 2018 года N 304 "Об утверждении методических рекомендаций по организации предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг двух и более государственных и(или) муниципальных услуг при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и(или) муниципальных услуг";

постановлением Правительства Ленинградской области от 22 апреля 2015 года N 122 "Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области, включая перечень государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области".

2. Информирование заявителя по вопросам предоставления

услуг посредством комплексного запроса

2.1. МФЦ осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления услуг посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением услуг в МФЦ.

2.2. Информирование заявителей о порядке предоставления услуг посредством комплексного запроса в МФЦ может осуществляться:

при личном, письменном обращении заявителя или при поступлении обращений в МФЦ с использованием ресурсов телефонной сети общего пользования или информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием инфоматов или иных программно-аппаратных комплексов, обеспечивающих доступ к информации об услугах, предоставляемых в МФЦ;

с использованием иных способов информирования, доступных в МФЦ.

2.3. Работник МФЦ доводит до сведения заявителя следующую информацию:

необходимые действия заявителя (порядок получения и предоставления необходимых документов, в том числе перечень документов, необходимых для предоставления нескольких услуг в рамках комплексного запроса, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для услуг по комплексному запросу, последовательность предоставления заявителю нескольких услуг в рамках комплексного запроса, информация справочного характера);

перечень результатов услуг, входящих в комплексный запрос (например, при рождении ребенка изначально - свидетельство о рождении, в последующем - пособие при рождении ребенка, сертификат на материнский капитал при рождении второго или последующего ребенка и прочее).

2.4. Формализованными результатами информирования заявителя о его правах и обязанностях, возникающих при получении государственных и(или) муниципальных услуг в рамках комплексного запроса, являются:

исчерпывающий перечень услуг, предоставление которых доступно заявителю;

исчерпывающий перечень услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг и предоставляются организациями, указанными в части 2 статьи 1 Федерального закона N 210-ФЗ, получение которых требуется для предоставления услуг в рамках комплексного запроса;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения услуг на основании комплексного запроса;

перечень результатов услуг, входящих в комплексный запрос.

3. Организация приема комплексного запроса в МФЦ

3.1. При предоставлении услуг в рамках комплексного запроса работник МФЦ последовательно в ходе взаимодействия с заявителем:

а) устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) проводит анализ потребности заявителя, в том числе:

определяет событие, обусловившее обращение заявителя;

определяет набор услуг, необходимых заявителю (две и более услуг);

в) формирует перечень необходимых заявителю услуг, предоставляемых на основании комплексного запроса. В случае если заявителю необходимы услуги, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, заявителю предлагается подать отдельные заявления на предоставление соответствующих услуг;

определяет последовательность предоставления услуг, наличие "параллельных" и "последовательных" услуг, наличие (отсутствие) их взаимосвязи (предоставление государственных услуг осуществляется параллельно, то есть одновременно и независимо друг от друга, или последовательно, когда результат одной услуги необходим для обращения за последующей услугой) и информирует об этом заявителя;

в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление необходимых заявителю услуг (в том числе административных регламентов предоставления услуг), определяет предельные сроки предоставления отдельных услуг и общий срок выполнения комплексного запроса со дня его приема и информирует об этом заявителя;

формирует перечень документов, необходимых для обращения за услугами в рамках комплексного запроса, и информирует об этом заявителя;

уведомляет заявителя о возможной необходимости личного участия в отдельных процедурах при предоставлении услуг (в случае если это предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление конкретных услуг);

информирует заявителя о том, что результаты предоставления услуг в рамках комплексного запроса возможно получить исключительно в МФЦ;

информирует о возможности получить результаты предоставления отдельных услуг, указанных в комплексном запросе, до окончания общего срока его выполнения (по мере поступления результатов от органов, предоставляющих услуги), или все результаты предоставления услуг, указанных в комплексном запросе, одновременно;

уведомляет заявителя о том, что он имеет право обратиться в МФЦ с заявлением о прекращении предоставления конкретной услуги в рамках комплексного запроса в случае, если нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление указанной услуги, предусмотрена возможность направления соответствующего заявления;

формирует комплексный запрос, предлагает заявителю проверить информацию, указанную в комплексном запросе, и поставить подпись, подтвердив, что сведения, указанные в комплексном запросе, достоверны, после чего подписанную и заверенную работником МФЦ копию комплексного запроса выдает заявителю.

3.2. При составлении комплексного запроса заявителю предлагаются удобные для него способы информирования о готовности документов, являющихся результатами предоставления услуг, указанных в комплексном запросе.

3.3. В процессе предоставления услуг по комплексному запросу МФЦ предоставляет заявителю необходимую информацию при его обращении с запросом о ходе предоставления конкретной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной услуги, указанной в комплексном запросе.

4. Организация работы МФЦ с комплексным запросом

4.1. МФЦ для обеспечения получения заявителем услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности в части самостоятельного формирования заявлений, их подписания, направления в органы, предоставляющие услуги, и иных действий, необходимых для предоставления услуг, указанных в комплексном запросе.

Работник МФЦ на основании комплексного запроса:

формирует отдельные заявления в соответствии с формами, предусмотренными нормативными правовыми актами (в том числе административными регламентами предоставления соответствующих услуг);

переводит в электронный вид и снимает копии с документов, представленных заявителем (в зависимости от требований административных регламентов, соглашений о взаимодействии и технологий взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области), подписывает их и заверяет штампом с указанием наименования МФЦ, подготовившего заявление, должности работника МФЦ и даты его подготовки.

4.2. Работник МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в органы, предоставляющие услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником МФЦ и скрепленные печатью МФЦ, а также документы и информацию, необходимые (необходимую) для предоставления указанных в комплексном запросе услуг, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса способами, определенными соглашениями о взаимодействии между МФЦ и органами государственной власти, органами государственных внебюджетных фондов и органами местного самоуправления.

4.3. Получение МФЦ отказа в предоставлении услуг, включенных в комплексный запрос, не является основанием для прекращения получения иных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением случаев, когда указанная услуга, в предоставлении которой отказано, необходима для предоставления иных услуг, включенных в комплексный запрос.

4.4. В случае если для получения услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и(или) информация, которые могут быть получены МФЦ только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие услуги, осуществляется МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ таких сведений, документов и(или) информации.

5. Организация получения заявителем результатов

предоставления услуг по комплексному запросу

5.1. Заявитель имеет право получить отдельный результат услуги, входящей в комплексный запрос, в течение общего срока выполнения комплексного запроса или все результаты услуг, содержащихся в комплексном запросе, одновременно после истечения общего срока выполнения комплексного запроса.

5.2. Работнику МФЦ рекомендуется уведомить заявителя о прекращении получения (организации предоставления) соответствующей услуги посредством комплексного запроса;

при обращении заявителя обеспечить возможность выдачи документов, являющихся результатом интересующей заявителя услуги, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления таких документов в МФЦ;

при готовности полного комплекта документов, являющихся результатом предоставления всех услуг, указанных в комплексном запросе, известить об этом заявителя (в случае если указанные документы не выдавались заявителю ранее) способами, выбранными заявителем для его информирования при формировании комплексного запроса, и обеспечить выдачу заявителю всех документов (сведений), полученных по результатам предоставления услуг, указанных в комплексном запросе (в случае если указанные документы (сведения) не выдавались заявителю ранее).