



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «14» июля 2017 года

№ 167

**О внесении изменений в распоряжение комитета по строительству
Ленинградской области от 10 июня 2016 года № 136 «Об утверждении
Положения о проведении экспертной оценки анкеты товаропроизводителя на
продукцию (товар) для получения сертификата на право использования
логотипа «Сделано в Ленинградской области»**

В связи с принятием постановления Правительства Ленинградской области от 20 июня 2017 года № 233 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 28 октября 2015 года № 413 «Об утверждении Положения о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области», а также в связи с кадровыми изменениями в комитете по строительству Ленинградской области:

1. Внести в распоряжение комитета по строительству Ленинградской области от 10 июня 2016 года № 136 «Об утверждении Положения о проведении экспертной оценки анкеты товаропроизводителя на продукцию (товар) для получения сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области» следующие изменения:

1.1. Изложить приложение 1 (Положение о проведении экспертной оценки анкет товаропроизводителей на продукцию (товар) для получения сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области») в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Изложить приложение 2 (Состав экспертной группы по проведению экспертной оценки анкет товаропроизводителей на продукцию (товар) для получения сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области») в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель
председателя комитета

С.Шалыгин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением комитета по строительству
Ленинградской области
от 10 июня 2016 года № 136
(в редакции распоряжения комитета по
строительству Ленинградской области
от «14» июля 2017 года № 167)
(приложение 1)

Положение
о проведении экспертной оценки анкет товаропроизводителей
на продукцию (товар) для получения сертификата на право использования логотипа
«Сделано в Ленинградской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении экспертной оценки анкет товаропроизводителей на продукцию (товар) для получения сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области» разработано в соответствии с пунктом 5.2 Положения о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области», утвержденное постановлением Правительства Ленинградской области от 28 октября 2015 года № 413 «Об утверждении Положения о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области» (в редакции постановления Правительства Ленинградской области от 20.06.2017 № 233) (далее – Положение, Анкета на продукцию (товар)), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов и подготовки экспертного заключения, обосновывающего возможность (невозможность) выдачи товаропроизводителю сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области» (далее – Сертификат).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения комитетом по строительству Ленинградской области (далее – Комитет) экспертной оценки Анкет на продукцию (товар) и подготовки экспертного заключения, обосновывающего возможность (невозможность) выдачи комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области Сертификата товаропроизводителю (далее – Экспертное заключение).

2. Порядок проведения предварительной оценки Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов

2.1. Комитет в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации в Комитете документов, поступивших в соответствии с пунктом 5.4 Положения, осуществляет предварительную оценку Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов.

В период проведения предварительной оценки по запросу Комитета

товаропроизводитель имеет право представить недостающие документы.

2.2. Основаниями для выдачи заключения, обосновывающего невозможность выдачи товаропроизводителю Сертификата по результатам предварительной оценки Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов являются:

- реализация товара на рынке менее 2-х лет;
- отсутствие сертификации продукции;
- отсутствие стандартов организации, распространяющихся на производство продукции;
- отсутствие обязательств в области охраны труда;
- отсутствие экологической политики;
- отсутствие работ по энергосбережению и энергоэффективности;
- отсутствие идентификационных знаков;
- отсутствие в представленной Анкете на продукцию (товар) заполненных разделов, обоснований выбранного ответа, комментариев.

2.3. В случае отсутствия оснований для выдачи заключения, обосновывающего невозможность выдачи товаропроизводителю Сертификата по результатам предварительной оценки Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, Комитетом осуществляется экспертная оценка Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов.

3. Порядок проведения экспертной оценки Анкеты на продукцию (товар), представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, а также порядок проведения выездной проверки

3.1. Экспертная оценка Анкет на продукцию (товар) и подготовка Экспертного заключения проводится экспертной группой Комитета (далее – экспертная группа) в сроки, установленные пунктом 5.1 Положения.

3.2. Экспертная группа состоит из руководителя экспертной группы, заместителя руководителя экспертной группы, членов экспертной группы и секретаря экспертной группы. Возглавляет экспертную группу и руководит ее работой руководитель экспертной группы.

3.3. Руководитель экспертной группы:

- назначает даты проведения заседаний экспертной группы;
- назначает даты выезда на предприятие с целью анализа состояния производства;
- проводит заседания экспертной группы;
- участвует в выезде экспертной группы на предприятия;
- утверждает экспертные заключения экспертной группы;
- в случае отсутствия секретаря экспертной группы, назначает лицо, его замещающее, из членов экспертной группы.

В случае невозможности присутствия на заседании экспертной группы руководителя экспертной группы (либо участия в выезде экспертной группы на предприятие) заседание экспертной группы (либо выезд на предприятие) проводит

заместитель руководителя экспертной группы.

3.4. Члены экспертной группы:

- проводят всестороннюю экспертную оценку Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов. Экспертная оценка проводится путем анализа Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов;
- выезжают на предприятие с целью анализа состояния производства;
- не разглашают конфиденциальную информацию, которая стала им известна в связи с работой экспертной группы;
- подписывают экспертные заключения экспертной группы.

3.5. Секретарь экспертной группы:

- готовит материалы к заседаниям экспертной группы;
- извещает членов экспертной группы о дате, времени выезда на предприятие;
- извещает членов экспертной группы о дате, времени и месте проведения заседаний экспертной группы;
- участвует в выезде экспертной группы на предприятие;
- участвует в подготовке и проведении заседаний экспертной группы;
- оформляет и подписывает Экспертное заключение экспертной группы.

3.6. Заседания экспертной группы считаются правомочными при условии присутствия не менее половины численного состава экспертной группы.

3.7. По итогам экспертной оценки Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов экспертная группа может принять решение о необходимости проведения выездной проверки на производство.

Состав участников выездной проверки определяет руководитель экспертной группы.

3.8. При выездной проверке экспертная группа проверяет достоверность сведений представленных в Анкете.

3.8.1. Объектами при проверке экспертной группы являются:

- совокупность конструкторских, технологических регистрационно-учетных данных и документов;
- инфраструктура (территория, производственные помещения и т.п.);
- входной контроль;
- приемочный контроль и периодические испытания;
- маркировка готовой продукции.

3.8.2. По прибытию экспертной группы на производство организация-заявитель представляет экспертной группе следующие документы:

- оригиналы представленных к Анкете на продукцию (товар) документов;
- конструкторскую документацию (при наличии);
- технологическую документацию;
- методики испытаний;
- стандарты организации и инструкции, распространяющиеся на производство продукции;
- регистрационно-учетную документацию (журналы и папки с протоколами, актами, удостоверениями и подобными документами, заполняемыми в процессе производства и контроля, подтверждающими выполнение требований,

предъявляемых к продукции) и пр.

3.9. По итогам выездной проверки на производство проводится повторное заседание экспертной группы в целях принятия решения о возможности (невозможности) выдачи товаропроизводителю сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области».

4. Порядок выдачи экспертного заключения, обосновывающего возможность (невозможность) выдачи товаропроизводителю Сертификата

4.1. Решение экспертной группы выносится на основании результатов экспертной оценки Анкеты на продукцию (товар) и представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, а также по итогам выездной проверки на производство, если такая проверка проводилась.

4.2. Основанием в выдаче заключения, обосновывающего невозможность выдачи товаропроизводителю Сертификата по результатам экспертной оценки Анкеты на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов, является:

- отсутствие документов, подтверждающих качество товара, в т.ч. приемочного контроля продукции, политики в области качества;

- отсутствие информации о соответствии товара требованиям безопасности и подтверждающих документов (пункт 2.4.1 Анкеты на продукцию (товар)) или (и) отсутствие оценки (подтверждения) соответствия товара (пункт 2.1.3 Анкеты на продукцию (товар));

- недостоверность сведений указанных в Анкете, выявленных в ходе выездной проверки;

- принятие большинством голосов членов экспертной группы отрицательного решения о выдаче Сертификата.

4.3. Решение экспертной группы о выдаче заключения, обосновывающего возможность (невозможность) выдачи товаропроизводителю Сертификата принимаются простым большинством голосов.

В голосовании принимают участие руководитель экспертной группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании экспертной группы.

4.4. Решение экспертной группы оформляется Экспертным заключением (форма экспертного заключения согласно приложению).

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением комитета по строительству
Ленинградской области
от 10 июня 2016 года № 136
(в редакции распоряжения комитета по
строительству Ленинградской области
от «14» июля 2017 года № 167)
(приложение 2)

Состав
экспертной группы по проведению экспертной оценки
Анкет на продукцию (товар), а также представленных в соответствии
с ней подтверждающих документов

Руководитель экспертной группы

Шалыгин
Сергей Владимирович - первый заместитель председателя Комитета

Заместитель руководителя экспертной группы

Лосюков
Максим Игоревич - начальник отдела развития и мониторинга
строительного комплекса Комитета

Члены экспертной группы

Максимова
Ирина Борисовна - начальник сектора реализации крупных
инвестиционных жилищных проектов Комитета

Александрова
Татьяна Андреевна - консультант отдела разработки и мониторинга
адресных инвестиционных программ Комитета

Павлова
Варвара Валерьевна - главный специалист отдела развития и мониторинга
строительного комплекса Комитета

Ухалина
Мария Валерьевна - главный специалист отдела развития и мониторинга
строительного комплекса Комитета

Пугина
Ирина Ивановна - ведущий специалист финансового отдела Комитета

Беликов
Ярослав Владимирович - исполнительный директор Союза строительных
организаций Ленинградской области (по согласованию)

Секретарь экспертной группы

Рогова
Наталья Борисовна - ведущий специалист отдела развития и мониторинга
строительного комплекса Комитета



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**экспертной группы по проведению экспертной оценки
Анкет на продукцию (товар), а также представленных в соответствии с ней
подтверждающих документов для получения сертификата
на право использования логотипа
«Сделано в Ленинградской области»**

от «___» _____ 20__ года

№ _____

Экспертная группа, утвержденная распоряжением комитета по строительству Ленинградской области от «___» _____ 20__ года № _____, в составе:

на основании п.5.1 и п.5.5 Положения о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области», утвержденное постановлением Правительства Ленинградской области от 28 октября 2015 года № 413 «Об утверждении Положения о порядке выдачи сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области» (в редакции постановления Правительства Ленинградской области от 20.06.2017 № 233) (далее – Постановление) провела экспертную оценку Анкеты предприятия, а также представленных в соответствии с ней подтверждающих документов на предмет получения сертификата на право использования логотипа «Сделано в Ленинградской области».

На экспертизу представлены следующие документы:

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕННОЙ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ

ВЫВОД

Руководитель экспертной группы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заместитель руководитель группы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены экспертной группы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь экспертной группы

(подпись)

(фамилия, инициалы)